

Es informiert Sie	Daniel Ferdinand
Telefon	563 5838
Fax	
E-Mail	daniel.ferdinand@gmw.wuppertal.de
Datum	12.11.21

Niederschrift

über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses Gebäudemanagement (SI/0074/21) am 28.10.2021

Anwesend sind:

von der SPD

Herr Guido Gehrenbeck, Herr Jonas Klein, Herr Ioannis Stergiopoulos,

von der CDU

Frau Barbara Becker, Frau Janine Weegmann,

von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Herr Klaus Lüdemann, Frau Caterina Zinke,

von der FDP

Herr Gérard Ulsmann,

von den Lokalpatrioten

Herr Martin Meyer,

von den Freien Wählern/WfW

Herr Ralf Geisendörfer,

Arbeitnehmervertretung

Herr Peter Damaschke, Frau Simone Göbbel, Frau Monika Kemper, Herr Stefan Tent, Herr Peter Wirz,

Gäste

Herr Lehn, Herr Bresser, Frau Weuster

Nicht anwesend sind: Frau Annette Sengespeick

Schriftführer:

Daniel Ferdinand

Beginn: 16:09 Uhr

Ende: 17:11 Uhr

Vor dem Einstieg in die Tagesordnung wird diese auf Antrag von Herrn Lüdemann um den TOP 10 „Information des Betriebsausschusses im Umgang mit Drucksachen“ erweitert, so dass der ursprüngliche TOP 10 „Wünsche und Anregungen“ unter TOP 11 aufgeführt wird.

I.a Öffentlicher Teil

1 Mitteilung der Verwaltung

Verabschiedung von Herrn Lehn und Vorstellung von Herrn Bresser als Nachfolger von Herrn Lehn in der Funktion als Produktmanager für den Produktmanagementbereich 1.1 „weiterführende Schulen“.

Vorstellung von Frau Weuster als Referentin der Betriebsleitung und Teamleiterin des Bereichs Kommunikation und Marketing.

Information durch Fr. Montag zum Stand der Revisionsuntersuchung zum Themenkomplex zur Hardt bzw. der Interimsunterbringung der beiden Schulen am Dietrich-Bonhoeffer-Weg. Die Untersuchung ist noch nicht abgeschlossen. Ein Sachstandsbericht erfolgt bis zum ersten Gremiendurchlauf 2022.

Information durch Fr. Montag zum Stand der Beratung zur Organisationsentwicklung des GMW durch die Beratungsfirma Dr. Simon + Savas Ingenieurgesellschaft mbH. Im November erfolgen hierzu Workshops und weiterführenden Termine.

Information durch Fr. Montag zur Einführung einer „Taskforce“ zum Schul-, Kita- und OGS-Ausbau. Mitglieder dieser Taskforce sind Herr Oberbürgermeister Prof. Dr. Schneidewind, Herr Dr. Kühn, Herr Minas, Hr. Dr. Slawig und Fr. Montag. Zusätzlich wurde eine Projektarbeitsgruppe eingerichtet. Weitere Informationen hierzu wird es in der nächsten Sitzung des Betriebsausschusses geben.

II. Nichtöffentlicher Teil

2 Jahresabschluss 2019 - Prüfbericht

I.b Öffentlicher Teil

3 Jahresabschluss 2019 des Eigenbetriebs GMW Gebäudemanagement Wuppertal

Vorlage: VO/0785/21-2.Neuf.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 28.10.2021:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Zustimmung

13 Ja Stimmen
0 Nein Stimmen
2 Enthaltungen

**4 Jahresabschluss 2019 - Entlastung der Betriebsleitung
Vorlage: VO/0787/21-2.Neuf.**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 28.10.2021:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Zustimmung

14 Ja Stimmen
0 Nein Stimmen
1 Enthaltungen

**5 Wiederherstellung und Sanierung der Bühnentechnik im Opernhaus nach dem Hochwasserschaden
Vorlage: VO/1474/21**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 28.10.2021:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Zustimmung

15 Ja Stimmen
0 Nein Stimmen
0 Enthaltungen

**6 Antwort auf die Große Anfrage mehrerer Fraktionen vom 10.08.2021 zu Ersatzquartieren für die Realschule Leimbach während der Sanierungsarbeiten
Vorlage: VO/1155/21/1-A**

Es bestanden keine Fragen der Mitglieder zum Sachverhalt.

**7 Sachstandsbericht zum geplanten Umzug des Wuppertaler Stadtarchivs, Gemeinsamer Antrag der Fraktionen von SPD und FDP vom 04.10.21
Vorlage: VO/1349/21**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 28.10.2021:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Zustimmung

15 Ja Stimmen
0 Nein Stimmen
0 Enthaltungen

8 Monitoring des Gebäudemanagements der Stadt Wuppertal (GMW) für Q1-2021 und Q2-2021
Vorlage: VO/1403/21

Herr Baumer informiert die Mitglieder des Betriebsausschusses zum Sachverhalt. Anschließend wird über diese Punkte im Gremium diskutiert; insbesondere über die Schwierigkeiten bei den Besetzungen von Stellen im GMW aufgrund des Fachkräftemangels am Arbeitsmarkt.

9 Investitionscontrolling GMW zum 30.09.2021
Vorlage: VO/1386/21

Beantwortung von verschiedenen Fragen der Mitglieder zum Sachverhalt durch Frau Montag und Herrn Lehn.

Auf Anfrage von Herrn Gehrenbeck wird die Verwaltung in einer der nächsten beiden Sitzungen zum Sachstand des Bauprojektes „Unterdörnen 1“ informieren.

10 Information des Betriebsausschusses im Umgang mit Drucksachen

Ausführungen von Herrn Lüdemann und anschließende Diskussion zum Umgang der Verwaltung mit den folgenden Vorlagen

VO/1374/21 (Zwischenbericht zur Umsetzung des 14-Punkte-Paketes für mehr Klimaschutz)

VO/1432/21 (Sachstandsbericht des GMW zum Freibad Mählersbeck)

Die o.g. Vorlagen wurden trotz seiner Bitte nicht mehr auf die Tagesordnung dieser Sitzung aufgenommen, da die einzuhaltenden Fristen zur Einreichung von Vorlagen überschritten waren.

Dem Vorschlag der Vorsitzenden den Mitgliedern die Vorlagen im Nachgang zur Sitzung per E-Mail zur Verfügung zu stellen, wird gefolgt. Die Mitglieder haben anschließend die Möglichkeit Ihre Fragen innerhalb von zwei Wochen zu stellen, die dann schriftlich von der Verwaltung beantwortet werden.

11 Wünsche und Anregungen

Auf Anfrage von Frau Becker wird die Verwaltung in der nächsten Sitzung zum Sachstand der Reparaturarbeiten des durch das Hochwasser beschädigten Aufzugs der Musikschule in der Hofaue berichten.

Zinke
Vorsitzende

Daniel Ferdinand
Schriftführer

Montag
Betriebsleitung GMW