

# **Tätigkeitenkatalog Schulsekretärinnen Weiterführende Schulen**

## **Hauptaufgaben**

- 1. allgemeine Sekretariatsaufgaben**
- 2. Assistenz Tätigkeiten für die Schulleitung**
- 3. Schülerverwaltungsangelegenheiten**
- 4. Haushaltsangelegenheiten / Rechnungswesen**

## **Teilaufgaben zu 1** - allgemeine Sekretariatsaufgaben **15 %**

- allgemeiner Informationsaustausch
- Telefonate annehmen und weiterleiten
- Auskünfte allgemeiner Art erteilen
- Terminvereinbarung und Terminverwaltung
- Registraturarbeiten
- Postverkehr abwickeln
- Vordrucke / Informationsmaterial / Umläufe verwalten
- Verwaltung der Kopierkosten

## **Teilaufgaben zu 2** - Assistenz Tätigkeiten für die Schulleitung **15 %**

- Schreivarbeiten für die Schulleitung
- Konferenzen vorbereiten
- Mitarbeit bei der Personalsachbearbeitung der Lehrer und schulscharfe Ausschreibungen
- Erstellen von Auswertungen, Listen und Übersichten
- Mitarbeit bei der Archivverwaltung
- Meldungen von Veränderungen des beweglichen Anlagevermögens
- Schadensmeldungen und Diebstahlanzeigen

**Teilaufgaben zu 3** - Schülerverwaltungsangelegenheiten  
50 %

- PC-unterstütztes Führen der Schülerdatei (Individualdaten der Schüler)
- Bescheinungen, Beglaubigungen, Zeugnisabschriften und Schülersausweise ausstellen
- Mitarbeit beim Anmeldeverfahren / Abmeldeverfahren
- Aufgaben im Rahmen Übergang AO-SF
- Arbeiten im Rahmen von Schulübergängen und Schulwechsel im laufenden Schuljahr
- Unterstützung von Antragstellern bei der Formularausfüllung bei Sprachschwierigkeiten
- Antragsverfahren im Rahmen der Schülerbeförderung
- Unfallanzeigen
- Arbeiten bei Versetzungen
- Arbeiten im Rahmen von Lernstandserhebungen und zentralen Prüfungen
- Aufgaben im Rahmen der Mittagsverpflegung
- Arbeiten im Rahmen der BAföG-Antragstellung
- Verwaltungsmäßige Abwicklung schulärztlicher Aktionen

**Teilaufgaben zu 4** - Haushaltsangelegenheiten /  
Rechnungswesen 20 %

- Haushaltsmittel der Schule verwalten
- Verwalten des Schulgirokontos
- Rechnungsbearbeitung
- Mitarbeit bei Beschaffungen im Rahmen des Schulbudgets