

Bericht	Geschäftsbereich	Zentrale Dienstleistungen
	Ressort / Stadtbetrieb	Ressort 404 - Personal
	Bearbeiter/in Telefon (0202) Fax (0202) E-Mail	Dagmar Müller-Kurth 563 6975 Dagmar.Mueller-Kurth@stadt.wuppertal.de
	Datum:	09.09.2011
	Drucks.-Nr.:	VO/0765/11 öffentlich
Sitzung am Gremium		Beschlussqualität
06.10.2011 Ausschuss für Finanzen und participationssteuerung und gemeinsamer Betriebsausschuss APH / KIJU		Entgegennahme o. B.
Externe Einstellungen im Zeitraum Januar bis August 2011		

Einverständnisse

Entfällt

Unterschrift

Dr. Slawig

Begründung

Mit den vorliegenden Anlagen 1-5 werden die Nachweise für den Zeitraum Januar bis August 2011 vorgelegt.

Der Anzahl der Austritte (Anlage 5) entspricht in der Anlage 1 nur die Summe aus den unbefristeten Einstellungen und den unbefristeten Übernahmen.

Demografie-Check

a) Ergebnis des Demografie-Checks

Ziel 1 – Stadtstrukturen anpassen **0**

Ziel 2 – Wanderungsbilanz verbessern **0**

Ziel 3 – gesellschaftliche Teilhabe ermöglichen **0**

b) Erläuterungen zum Demografie-Check

- Anlage 01 „Anzahl der Einstellungen Januar bis August 2011“
- Anlage 02 „Anzahl der Einstellungen nach Berufen Januar bis August 2011“
- Anlage 03 „Anzahl der Einstellungen nach Geschlecht Januar bis August 2011“
- Anlage 04 „Anzahl der Einstellungen nach Eingruppierung Januar bis August 2011“
- Anlage 05 „Anzahl der Austritte nach Eingruppierung Januar bis August 2011“