



STADT WUPPERTAL / DIE OBERBÜRGERMEISTERIN

**Geschäftsführung
Betriebsausschuss
Gebäudemanagement**

Es informiert Sie	Nancy Haase
Telefon	563 7302
E-Mail	nancy.haase@stadt.wuppertal.de
Datum	21.09.26

Niederschrift

**über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses
Gebäudemanagement (SI/0013/26) am 10.09.2026**

Anwesend sind:

für die SPD

Herr Guido Gehrenbeck, Herr Guido Grüning, Herr Jonas Klein,

für die CDU

Frau Barbara Becker, Frau Ellen Kineke,

für die AfD

Herr Otto Feist,

für BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Herr Marcel Gabriel-Simon,

für die FDP

Herr Harri Thomas,

für die Linke

Frau Diana Ertel

Arbeitnehmervertreter GMW

Herr Holger Alaze, Frau Denise Göbel, Herr Marc Klawonn, Herr Stefan Tent,

Schriftführung

Frau Nancy Haase,

Nicht anwesend sind:

Herr Dirk Wortmann

Schriftführer in:

Nancy Haase

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 17:47 Uhr

I. Öffentlicher Teil

1 Mündlicher Bericht der Betriebsleitung Frau Montag – Zoosäle, Eigenbedarf Büroflächen GMW und Kompass für Nachhaltiges Bauen

Frau Montag berichtet zu den aktuellen Themen und Sachständen und geht im Anschluss auf Fragen aus dem Gremium ein.

2 Mündlicher Bericht des Schulbaukoordinators Herr Neumann

Herr Neumann berichtet zu den aktuellen Sachständen.

3 Anträge und Anfragen

**3.1/ Große Anfrage SPD und CDU-Fraktion: Kosten für die Anmietung von
3.1.1. Baugerüsten & Beantwortung der Anfrage
Vorlage: VO/0929/26/1-A**

Der Bericht wird ohne Beschluss entgegengenommen.

**3.2/ Große Anfrage SPD und CDU-Fraktion: Aktueller Stand der vom GMW
3.2.1. verwalteten leerstehenden Gebäudeflächen & Beantwortung der Anfrage
Vorlage: VO/0930/26/1-A**

Herr Gabriel-Simon bittet um eine Übersicht, aus der hervorgeht, mit welchen Leerständen in den kommenden 1-3 Jahren zu rechnen sei.

Der Bericht wird ohne Beschluss entgegengenommen.

**4 Neubau einer Sport- und einer Turnhalle (vier Halleneinheiten) für die 7. Gesamtschule auf dem Grundstück Rauental 111
Vorlage: VO/1016/26**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 10.09.2026:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt dem Rat wie folgt (ungeändert) zu beschließen:

Das Gebäudemanagement wird beauftragt, die Planungen für den Neubau einer 3-fach Sporthalle und eine Turnhalle (insgesamt vier Halleneinheiten) für die 7. Gesamtschule auf dem Grundstück Rauental 111 vorzunehmen. Die Kosten für die Leistungsphasen 1 – 3 belaufen sich auf ca. 1,544 Mio. Euro.

Die Beauftragung dient der Vorbereitung der Durchführung der Maßnahme und erfolgt bis zum Ende der Leistungsphase 3. Mit Vorlage einer Kostenberechnung

nach DIN 276 wird im Rahmen eines Durchführungsbeschlusses durch den Rat der Stadt Wuppertal über das weitere Verfahren entschieden. In diesem Zusammenhang muss die Finanzierung der bislang in den Planungen nicht berücksichtigten Folgekosten (Miete, Betriebskosten) unter Berücksichtigung der Vorgaben des Haushaltssicherungskonzeptes beschlossen werden.

Zusätzlich wird das Gebäudemanagement beauftragt, die notwendigen Rückbauarbeiten an den aktuell vorhandenen Soccerhallen durchzuführen. Die Kosten belaufen sich auf ca. 650.000 Euro.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit

5 Errichtung einer Einfachturnhalle an der Grundschule Hainstraße
Vorlage: VO/1022/26

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 10.09.2026:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt dem Rat wie folgt (ungeändert) zu beschließen:

Das Gebäudemanagement wird beauftragt, die Planungen zur Errichtung einer Einfachturnhalle für die Grundschule Hainstraße vorzunehmen. Die Kosten für die Leistungsphasen 1 – 3 belaufen sich auf rund 129.000, - Euro. Die Finanzierung erfolgt in Form der Inanspruchnahme einer entsprechenden Verpflichtungsermächtigung, die in 2027 kassenwirksam wird.

Die Beauftragung dient der Vorbereitung zur Durchführung der Maßnahme und erfolgt bis zum Ende der Leistungsphase 3. Mit Vorlage einer Kostenberechnung nach DIN 276 wird im Rahmen eines Durchführungsbeschlusses durch den Rat der Stadt Wuppertal über das weitere Verfahren entschieden. In diesem Zusammenhang muss die Finanzierung der bislang in der Planung nicht berücksichtigten Folgekosten (Miete, Betriebskosten) unter Berücksichtigung der Vorgaben des Haushaltssicherungskonzeptes beschlossen werden.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit

6 Mehrkostenbeschluss Sanierung Freibad Mirke
Vorlage: VO/0934/26

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 10.09.2026:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt dem Rat wie folgt (ungeändert) zu beschließen:

Der Rat beschließt die Erhöhung des Eigenanteils der Stadt Wuppertal aufgrund unvorhergesehener Mehrkosten durch den notwendigen Abriss und Ersatzneubau des Sanitärgebäudes in Höhe von 296.000 €.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit

**7 Errichtung von Fahrradparkhäusern an den Verwaltungsgebäuden Rathaus Barmen und Verwaltungsgebäude Elberfeld
Vorlage: VO/0682/26**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 10.09.2026:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt dem Rat wie folgt (ungeändert) zu beschließen:

1. Der Rat beschließt, am Rathaus Barmen ein Fahrradparkhaus für mindestens 60 Fahrräder auf dem Parkdeck zur Straße Heubrich mit geschätzten Gesamtkosten von 170.000.- Euro zu errichten. Das Gebäudemanagement (GMW) wird beauftragt, die weitere bauliche Umsetzung zu koordinieren.
2. Der Rat beschließt, am Verwaltungsgebäude Elberfeld auf dem Willy-Brandt-Platz ein Fahrradparkhaus für mindestens 20 Fahrräder mit geschätzten Gesamtkosten von 85.000.- Euro zu errichten. Das Gebäudemanagement (GMW) wird beauftragt, die weitere bauliche Umsetzung zu koordinieren.
3. Der Rat der Stadt beschließt die Finanzierung der Maßnahmen (städtischer Finanzierungsanteil) aus dem Wirtschaftsplan 2026/2027 des Gebäudemanagements.
4. Die Verwaltung wird beauftragt, für beide Projekte die in der Begründung dargestellten Fördermittel zu beantragen.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit

8 Entgegennahmen ohne Beschluss

**8.1 Sachstandsbericht Schulen Q2_2026
Vorlage: VO/1028/26**

Der Bericht wird ohne Beschluss entgegengenommen.

8.2 Quartalsreport für Q2/2026 zum Investitionscontrolling GMW
Vorlage: VO/1027/26

Der Vorsitzende **Herr Gehrenbeck** hebt und lobt die Ausarbeitung der umfangreichen Informationen hervor und weist darauf hin, dass der Ausschuss davon ausgeht, dass der Zeitplan eingehalten werden wird.

Der Bericht wird ohne Beschluss entgegengenommen.

Herr Gehrenbeck weist darauf hin, dass es am 19.11. um 16 Uhr eine Sondersitzung zum Thema „Perspektive GMW“ stattfinden wird.

Frau Kineke reichte am 09.09.2026 einen Fragenkatalog ein. Der Fragenkatalog sowie die hierzu erteilten Antworten werden als externes Dokument zur Sitzung hochgeladen.

Guido Gehrenbeck
Vorsitzender

Nancy Haase
Schriftführerin