



STADT WUPPERTAL / DIE OBERBÜRGERMEISTERIN

**Geschäftsführung  
Ausschuss für Finanzen,  
Beteiligungssteuerung und  
Controlling & Betriebsausschuss  
WAW**

Es informiert Sie	Martina Schmidt
Telefon	563 4335
E-Mail	MSchmidt@stadt.wuppertal.de
Datum	05.03.2026

---

## **Niederschrift 1**

**über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW (SI/0092/26) am 17.02.2026**

Anwesend sind:

### **Vorsitz**

Herr Benjamin Thunecke

### **für die SPD**

Frau Liridona Baliu-Hajredinaj, Herr Johannes van Bebber, Frau Karlotta Blume, Herr Guido Grüning, Herr Dr. Alexander Hobusch

### **für die CDU**

Herr Gregor Ahlmann, Frau Ellen Kineke, Herr Ludger Kineke, Herr Michael Schulte

### **für die AfD**

Herr Dr. Hartmut Beucker, Herr Bodo Buchwald, Frau Nadine Heuser

### **für BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN**

Herr Thomas Lenz, Franziska Truse

### **für Die Linke**

Herr Till Sörensen-Siebel, Yannic Zückert

### **für die FDP/WfW**

Herr Ulrich Endemann

### **für Stark und Bunt / Die PARTEI**

Herr Siegmar Schnabel

### **für das BSW**

Herr Gerd-Peter Zielezinski

**Arbeitnehmervertreter/Ausschussmitglied**

Herr Ralf Böddecker, Frau Sonja Detmer, Christian Schmatz

**für die Verwaltung**

Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte, Frau Sandra Rettler (403), Herr Jan-Niklas Claus (403.5), Herr Mario Korzen (402.2), Herr Robert Ferdyan (002.1), Frau Tina Escher (Personalrat)

**Mitglieder Eigenbetriebe und Gesellschaften**

Frau Nina Gertz (WAW Eigenbetrieb Wasser und Abwasser Wuppertal), Herr Jörg Bauer (GMW Gebäudemanagement Wuppertal), Herr Sascha Grabowski und Herr Daniel Pfordt (ESW Eigenbetrieb Straßenreinigung und AWG Abfallwirtschaftsgesellschaft mbH), Frau Gea Kirchner (APH Alten- und Altenpflegeheime), Herr Oliver Zier (GWG Gemeinnützige Wohnungsbaugesellschaft Wuppertal gmbH), Frau Eva Platz (Wirtschaftsförderung Wuppertal AöR), Frau Heide Koch (Wuppertaler Bühnen und Sinfonieorchester GmbH), Frau Silke Asbeck (Historische Stadthalle GmbH), Herr Norbert Dölle (Delphin Vermögensverwaltung GmbH & Co.KG), Frau Dr. Inge Wilhelmina Scholz (Bergische Struktur- und Wirtschaftsförderungsgesellschaft mbH)

**Schriftführerin**

Martina Schmidt

Beginn: 16:00 Uhr

Ende: 17:30 Uhr

Vorab der Sitzung werden die sachkundigen Bürger Ralf Böddecker und Sonja Detmer vom Vorsitzenden vereidigt.

Frau Stv. Karlotta Blume beantragt die Tagesordnungspunkte 8.3 - Jahresabschluss des Eigenbetriebs Gebäudemanagement Wuppertal (GMW) für das Geschäftsjahr 2024 (VO/0091/26), 8.3.1- Jahresabschluss des Eigenbetriebs Gebäudemanagement Wuppertal (GMW) für das Geschäftsjahr 2024 - Entlastung des Betriebsausschusses (VO/0120/26) und 8.4 - Einbringung des Wirtschaftsplan GMW 2026 (VO/0204/26) zu vertagen. Die Mitglieder des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW stimmen zu.

Herr Stv. Gregor Ahlmann beantragt die Tagesordnungspunkte 2.6 bis 2.10 (Anträge zum Haushalt) auf die Sondersitzung zum Haushaltsbeschluss zu vertagen. Die Tagesordnungspunkte gelten als eingebracht.

## I. Öffentlicher Teil

---

### Teil A-Angelegenheiten des Finanzausschusses

---

#### 1 Strategische Themen und Projekte

---

##### 1.1 Sachstandsbericht zum Projekt SAP -mündlicher Bericht-

Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte leitet ein und teilt mit, dass seit Januar 2026 die Produktivphase des Projektes begonnen habe und bedankt sich bei den Mitarbeitern der Kämmerei und der IT für die das große Engagement. Die Verwaltung befinde sich jetzt in der Phase des „Troubleshooting“ (Prozess der gezielten und effizienten Fehlerbehebung).

Der Projektleiter Mario Korzen ergänz den aktuellen Sachstand des Projektes. Er beginnt mit der Historie und verweist auf die Entscheidung, eine komplexe neue Technik einzuführen, um auch zukünftige Digitalisierungsprozesse nutzen zu können. Er informiert, dass seit Januar die neue Technik unterbrechungsfrei gelaufen sei und nennt die Buchungszahlen.

Er berichtet, über die zahlreichen Schulungen der Mitarbeiter\*innen im Vorfeld sowie in der aktuellen Phase. Derzeit ist das Projekt in der Einführungsphase, die ca. drei Monate in Anspruch nehme. In dieser Phase ist es üblich, dass Nacharbeiten, wie zum Beispiel die Nachpflege von Berechtigungen erforderlich seien. Bei der Einführung einer so komplexen neuen Technik ist das nicht zu vermeiden. Derzeit werden alle gemeldeten Fragen und Probleme zur neuen Technikeinführung zeitnah abgearbeitet. Im Anschluss gibt er einen Ausblick auf die weiteren Schritte im Projekt.

Auf die Frage von Herrn Stv. Thomas Lenz zu den Problematiken bei den Auszahlungen, teilt Frau Sandra Rettler mit, dass es grundsätzlich keine technischen Auszahlungsprobleme gäbe. Einzelfälle, die in der Finanzbuchhaltung aus technischen Problemen oder falschen Eingaben nicht ankommen, werden bei Bekanntwerden in der Finanzbuchhaltung sehr zeitnah innerhalb von wenigen Tagen gelöst, allerdings wird dazu die Rückmeldung aus den Leistungseinheiten benötigt. Hier berichtet sie, dass auch in den Leistungseinheiten, die Mitarbeiter\*innen durch Umstellung des Systems stark belastet seien und der Schwerpunkt zur Lösung der Problematiken derzeit in der Unterstützung der Leistungseinheiten gesehen werde.

Die Mitglieder des Ausschusses nehmen den mündlichen Bericht ohne Beschluss entgegen.

---

#### 1.2 Überörtliche Prüfung der Stadt Wuppertal 2024/2025 durch die Gemeindeprüfungsanstalt NRW - Stellungnahme Vorlage: VO/0118/26

Die Frage von Herrn Ulrich Endemann zur Optimierung der Fördermittelakquise beantwortet Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte.

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Vorlage der Verwaltung wird ungeändert beschlossen.

#### Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit.

---

**1.3 Altschuldenentlastungsgesetz (ASEG NRW) - Festsetzungsbescheid**  
**Vorlage: VO/0182/26**

Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte erläutert die Vorlage.

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**2 Jahresabschluss und Haushaltsplanung**

---

**2.1 Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Wuppertal zum 31.12.2024**  
**Vorlage: VO/0050/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, participationssteuerung und Controlling  
& Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**2.2 Einbringung des Haushaltsplanentwurfes 2026/2027**  
**Vorlage: VO/0878/25**

Die Vorlage der Verwaltung gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**2.3 Einbringung des Haushaltssicherungskonzeptes 2026 ff.**  
**Vorlage: VO/1160/25**

Die Vorlage der Verwaltung gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**2.4 Vertagung der Sitzung des Rates am 16.03.2026 zur abschließenden  
Entscheidung zu dem am 26.01.2026 eingebrachten  
Haushaltssicherungskonzept auf das 2. Quartal 2026**  
**Vorlage: VO/0203/26**

Die Tagesordnungspunkte 2.2. und 2.4.1 werden gemeinsam beraten.

Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte versteht den Zeitbedarf für die Beratung, sieht es aber trotzdem als seine Verpflichtung die Konsequenzen der zeitlichen Verschiebung des Beschlusses unter TOP 2.4.1 mitzuteilen.

Herr Stv. Gregor Ahlmann begründet den Antrag der CDU.

Herr Stv. Thomas Lenz begründet die Ablehnung des Antrages der CDU.

Frau Stv. Karlotta Blume bittet um eine Sitzungsunterbrechung.

Die Sitzung wird für 10 Minuten auf Grund von Beratungsbedarf unterbrochen.

Nach einer ausführlichen Diskussion schlägt Frau Stv. Karlotta Blume vor, den Antrag der CDU geändert zu beschließen und die Beschlussfassung auf Anfang Mai zu verschieben.

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Der Antrag wird geändert beschlossen:

Die CDU-Fraktion beantragt, die für den 16.03.2026 anberaumte Ratssitzung zur Beschlussfassung über das Haushaltssicherungskonzept (HSK) **auf Anfang Mai** zu verlegen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmenmehrheit bei 4 Gegenstimmen (DIE GRÜNEN/BÜNDNIS 90 und DIE LINKE).

---

**2.4.1 Konsequenzen aus der Verschiebung des HSK- und Haushaltsbeschlusses  
Vorlage: VO/0273/26**

Siehe unter TOP 2.4

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**2.5 Haushalt transparent – Beratungen auch in den Fachausschüssen  
Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 27.01.2026  
Vorlage: VO/0176/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Der Antrag wurde abgelehnt.

**Abstimmungsergebnis:**

Mit Stimmenmehrheit abgelehnt mit 4 Gegenstimmen (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN und DIE LINKE).

---

**2.6 Antrag auf Zuschusserhöhung für die Wicked Woods  
Vorlage: VO/0116/26**

Der Antrag gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**2.7 Antrag auf Zuschusserhöhung für Die Börse und Wuppertaler Kinder- und Jugendtheater**  
**Vorlage: VO/0121/26**

Der Antrag gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**2.8 Antrag auf Zuschusserhöhung profamilia**  
**Vorlage: VO/0184/26**

Der Antrag gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**2.9 Anträge auf Finanzierung sozialer Träger**  
**Vorlage: VO/0134/26**

Der Antrag gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**2.10 Die Kulturverwaltung empfiehlt dem Kulturausschuss, den Beschluss vom 12.02.2025 zu den Ergebnissen der Arbeitsgruppe Institutionelle Förderung (VO/0084/25) unverändert in den Finanzausschuss, Hauptausschuss und Rat einzubringen**  
**Vorlage: VO/0226/26**

Der Antrag gilt als eingebracht und wird zur Beratung und Beschlussfassung auf den Hauptausschuss und Rat verwiesen.

---

**3 Aktuelle Finanzlage/Controlling**

---

**3.1 Bericht Zins- und Schuldenmanagement zum 31.12.2025**  
**Vorlage: VO/0128/26**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**4 Laufende Bewirtschaftung des Haushaltes**

---

**4.1 Zusammenstellung der unerheblichen über- und außerplanmäßigen Mittelbereitstellungen gemäß § 83 GO NRW für den Zeitraum 22.11.2025 - 31.12.2025**  
**Vorlage: VO/0183/26**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**5 Vorlagen zu wesentlichen Haushaltspositionen**

---

**5.1 Änderung der Entgelte für die Bäder der Stadt Wuppertal  
Vorlage: VO/0155/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, participationssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit bei 2 Enthaltungen (DIE LINKE).

---

**5.2 Erhöhung von Entgelten für Übungsleiter\*innen, sowie  
Feriensportgebühren  
Vorlage: VO/0060/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, participationssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**5.3 Änderung der Geschäftsordnung des Gestaltungsbeirates ab 2026  
Vorlage: VO/0942/25**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, participationssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Stimmenmehrheit bei 2 Gegenstimmen (DIE LINKE).

---

**5.4 Verwaltungsgebührensatzung 2026 - Korrektur  
Vorlage: VO/0129/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, participationssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6 Investitionen und Förderprojekte**

---

**6.1 Grundsatz- und Durchführungsbeschluss zur Errichtung von Vorläufer-Quartieren für die 7. und 8. Gesamtschule/ Bericht durch Herrn Neumann  
Vorlage: VO/0086/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6.2 Durchführungsbeschluss: Neubau für den offenen Ganzttag mit Mensa, Betreuungs- und Nebenräumen, Grundschule Hammesberger Weg 26  
Vorlage: VO/0021/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6.3 Durchführungsbeschluss: Errichtung einer temporären Lehrküche für die Erich-Fried-Gesamtschule Ronsdorf  
Vorlage: VO/0027/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6.4 Durchführungsbeschluss: Neubau für den offenen Ganzttag mit Mensa, Betreuungs- und Nebenräumen, Grundschule Am Dönberg 46  
Vorlage: VO/1171/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6.5 Einrichtung eines unbefristeten Teilstandortes Kyffhäuserstraße für die städtische Schule am Nordpark, Melanchthonstr. 25, Wuppertal  
Vorlage: VO/1153/25**

Zuvor wird der Tagesordnungspunkt 6.5.1 aufgerufen und abgestimmt.

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage mit der Ergänzung unter TOP 6.5.1 beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6.5.1 Einrichtung eines unbefristeten Teilstandortes Kyffhäuserstraße für die städtische Schule am Nordpark, Melanchthonstr. 25, Wuppertal - Ergänzung  
Vorlage: VO/1153/25/1-Erg.**

Der Tagesordnungspunkt wird vor dem Tagesordnungspunkt 6.5 aufgerufen und abgestimmt.

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**6.6 Einrichtung eines befristeten Teilstandortes Grundschule Windthorststraße auf dem Sportplatz Henkelstraße  
Vorlage: VO/0026/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**7            Angelegenheiten der Vermögensverwaltung**

---

**7.1           Zwischennutzung eines städtischen Grundstücks in den Gemarkungen  
Barmen und Langerfeld zur Nutzung als Schulinterimsstandort  
Vorlage: VO/0017/26 Neuf.**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**7.2           Zwischennutzung eines städtischen Grundstücks in der Gemarkung  
Langerfeld zur Nutzung als Schulinterimsstandort  
Vorlage: VO/0018/26**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**Teil B- Angelegenheiten der Besteuerungssteuerung**

---

**8            Städtische Beteiligungen**

---

**8.1           Vertretung der Gesellschafterin Stadt Wuppertal in Haupt- und  
Gesellschafterversammlungen  
Vorlage: VO/1011/25**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Besteuerungssteuerung und Controlling  
& Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**ESW**

---

**8.2           Jahresabschluss und Lagebericht 2024 des Eigenbetriebes  
Straßenreinigung Wuppertal (ESW)  
Vorlage: VO/1145/25**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Besteuerungssteuerung und Controlling  
& Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit bei 2 Enthaltungen (DIE LINKE).

---

**8.2.1 Entlastung des Betriebsausschusses des Eigenbetriebes Straßenreinigung Wuppertal (ESW) für das Geschäftsjahr 2024**  
**Vorlage: VO/1165/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit bei 2 Enthaltungen (DIE LINKE).

---

**GMW**

---

**8.3 Jahresabschluss des Eigenbetriebs Gebäudemanagement Wuppertal (GMW) für das Geschäftsjahr 2024**  
**Vorlage: VO/0091/26**

Siehe vorab der Tagesordnung.

Die Vorlage wird einstimmig auf die nächste Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vertagt.

---

**8.3.1 Jahresabschluss des Eigenbetriebs Gebäudemanagement Wuppertal (GMW) für das Geschäftsjahr 2024 - Entlastung des Betriebsausschusses**  
**Vorlage: VO/0120/26**

Siehe vorab der Tagesordnung.

Die Vorlage wird einstimmig auf die nächste Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vertagt.

---

**8.4 Einbringung Wirtschaftsplan GMW 2026**  
**Vorlage: VO/0204/26**

Siehe vorab der Tagesordnung.

Die Vorlage wird einstimmig auf die nächste Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vertagt.

---

**8.5 QUARTALSREPORT für Q4/2025 zum Investitionscontrolling GMW**  
**Vorlage: VO/0132/26**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

---

**APH**

---

**8.6 Jahresabschluss 2023 für die Alten- und Altenpflegeheime der Stadt Wuppertal - stationärer Bereich und Fachbereich Senioren und Freizeit - Vorlage: VO/0046/26**

Auf Nachfrage von Herrn Ulrich Endemann begründet Frau Gea Kirchner die späte Vorlage des Jahresabschlusses 2023. Auch die Frage von Herrn Gerd Zielezinski zur Vermarktung des Grundstücks an der Oberen Lichtenplatzer Straße wird von Frau Gea Kirchner beantwortet.

Die Frage von Herr Ulrich Endemann zu weiteren fehlende Jahresabschlüssen 2023 von Gesellschaften wird zu Protokoll beantwortet.

Antwort der Verwaltung:

*„Mit dem Jahresabschluss 2023 der APH wurden nunmehr alle Jahresabschlüsse des Jahres 2023 in den Ausschuss für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW eingebracht.“*

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**8.6.1 Entlastung des Betriebsausschusses der Alten- und Altenpflegeheime der Stadt Wuppertal (APH) für das Geschäftsjahr 2023 Vorlage: VO/0034/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

Herr Stv. Gregor Ahlmann hat gemäß § 31 GO NRW an Beratung und Beschlussfassung nicht teilgenommen.

---

**8.7 Zustimmung der vom Landschaftsverband beschiedenen gesondert berechnungsfähigen betriebsbedingten Investitionsaufwendungen ab 01.01.2026 bis 31.12.2027 für die Einrichtung Neviandtstraße Vorlage: VO/0185/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**KIJU**

---

**8.8 Jahresabschluss KIJU 2024  
Vorlage: VO/0002/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**8.8.1 Entlastung des Betriebsausschusses der Kinder- und Jugendwohngruppen der Stadt Wuppertal (KIJU) für das Geschäftsjahr 2024  
Vorlage: VO/0145/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

Herr Stv. Gregor Ahlmann hat gemäß § 31 GO NRW an Beratung und Beschlussfassung nicht teilgenommen.

---

**Tanztheater Pina Bausch GmbH**

---

**8.9 Jahresabschluss der Tanztheater Wuppertal Pina Bausch GmbH für das Geschäftsjahr 2024/2025  
Vorlage: VO/0010/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**8.9.1 Entlastung des Aufsichtsrates der Tanztheater Wuppertal Pina Bausch GmbH für das Geschäftsjahr 2024/2025**  
**Vorlage: VO/0011/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**Historische Stadthalle Wuppertal GmbH**

---

**8.10 Wirtschaftsplan der Historische Stadthalle Wuppertal GmbH für das Geschäftsjahr 2026**  
**Vorlage: VO/0028/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**8.11 Wirtschaftsplan der Historische Stadthalle Wuppertal Service GmbH für das Geschäftsjahr 2026**  
**Vorlage: VO/0029/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**Delphin Vermögensverwaltung**

---

**8.12 Jahresabschluss der Delphin Verwaltungs GmbH für das Geschäftsjahr 2024**  
**Vorlage: VO/0149/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit bei 3 Enthaltungen (DIE LINKE und BSW).

---

**8.13 Jahresabschluss der Delphin Vermögensverwaltung GmbH & Co. KG für das Geschäftsjahr 2024**  
**Vorlage: VO/0148/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit bei 3 Enthaltungen (DIE LINKE und BSW).

---

**gwg**

---

**8.14 Eckpunktebeschluss zur Optimierung der Finanzierung und des Geschäftsmodells der gwg**  
**Vorlage: VO/0153/26**

Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte erläutert den Grund der Vorlage und beantwortet die Frage von Herrn Ulrich Endemann.  
Weiter führt Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte aus, dass es sich um ein Eckpunktepapier handele und erst nach dem Beschluss des Haushaltsplans weitere Schritte erfolgen können.

Herr Stv. Ludger Kineke wünscht, dass zu Protokoll genommen wird, dass eine Durchführung nur mit Haushaltsbeschluss möglich sei und daher dieser Beschluss nur unter Vorbehalt des Haushaltsbeschlusses gefasst werde.

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**Bergische Struktur- und Wirtschaftsförderung**

---

**8.15 Bergische Struktur- und Wirtschaftsförderungsgesellschaft mbH - Bestellung von Beiratsmitgliedern**  
**Vorlage: VO/0151/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**9 Bergische Kooperationen**

---

**9.1 Grundsatzbeschluss zum Bergischen Studieninstitut (BSI) - Überführung in einen Zweckverband zum 01.01.2027 und Vorbereitung des Immobilienübergangs an die Städte  
Vorlage: VO/0136/26**

Herr Stadtkämmerer Thorsten Bunte beantwortet die Frage von Herrn Stv. Thomas Lenz zur Etatisierung des Umbaus des Standortes.

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

---

**9.2 Schloss Burg: Gründung einer gemeinnützigen Gesellschaft mit beschränkter Haftung (gGmbH) zum Betrieb und Abschluss einer öffentlich-rechtlichen Vereinbarung zu den Immobilien und Liegenschaften von Schloss Burg  
Vorlage: VO/0059/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß Vorlage ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit.

Herr Stv. Gregor Ahlmann hat gemäß § 31 GO NRW an Beratung und Beschlussfassung nicht teilgenommen.

---

**9.3 Überplanmäßige Mittelbereitstellung Schloss Burg  
Vorlage: VO/0228/26**

Beschluss des Ausschusses für Finanzen, Beteiligungssteuerung und Controlling & Betriebsausschuss WAW vom 17.02.2026:

Die Vorlage wird von der Verwaltung zurückgezogen.

---

**Teil C - Betriebsausschuss des Eigenbetriebes Wasser und Abwasser (WAW)**

---

**10 Angelegenheiten des Eigenbetriebes WAW**

Benjamin Thuncke  
Vorsitzender

Martina Schmidt  
Schriftführerin