

Es informiert Sie	Daniel Ferdinand
Telefon	563 5838
Fax	
E-Mail	GMW- Betriebsausschuss@gmw.wuppertal.de
Datum	05.07.24

Niederschrift

über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses Gebäudemanagement (SI/0312/24) am 13.06.2024

Anwesend sind unter Teilnahme von Herrn Oberbürgermeister Uwe Schneidewind (bis 17.11 Uhr – vor Tagesordnungspunkt 2):

von der SPD

Herr Guido Gehrenbeck, Frau Susanne Giskes, Herr Jonas Klein,

von der CDU

Frau Barbara Becker, Frau Janine Weegmann (bis 17.14 Uhr vor Tagesordnungspunkt 2; Rückkehr um 17.20 Uhr nach der Abstimmung zu TOP 2, 3),

von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Herr Marcel Gabriel-Simon, Herr Klaus Lüdemann (bis 18.09 Uhr vor TOP 15),

von der FDP

Herr Hartmut Stiller,

von DIE LINKE

Frau Susanne Herhaus (ab 16.14 Uhr vor Tagesordnungspunkt 1),

von den Lokalpatrioten

Herr Martin Meyer,

von den Freien Wählern

Herr Ralf Geisendörfer,

Arbeitnehmervertretung

Herr Peter Damaschke, Frau Simone Göbbel, Herr Alfred Hülsbusch (ab 16.10 Uhr vor Tagesordnungspunkt 1), Frau Monika Kemper, Herr Stefan Tent

Nicht anwesend sind:

von der SPD

Herr Ioannis Stergiopoulos,

von den Freien Wählern

Herr Gérard Ulsmann,

Arbeitnehmervertretung

Frau Annette Sengespeick, Herr Peter Wirz

Gäste:

Herr Iwanowitsch (Nexia GmbH)

Frau Kessler, Frau Böllert (DERICHS u KONERTZ GmbH u Co. KG)

Schriftführer:

Daniel Ferdinand

Beginn: 16:05 Uhr

Ende: 18:28 Uhr

I. Öffentlicher Teil

Vor dem Einstieg in die Tagesordnung beanstandet der Vorsitzende des Ausschusses die Kurzfristigkeit der ins Ratsinformationssystem eingestellten Vorlagen zum Jahresabschluss 2021 (Tagesordnungspunkte 2, 3). Herr Klein von der Fraktion SPD ergänzt, dass Unterlagen zu diesen Tagesordnungspunkten, die der Kämmerei als auch dem Beteiligungsmanagement vorgelegen haben, im Ratsinformationssystem nicht eingestellt wurden (Bericht des Wirtschaftsprüfers, Anlage 2 zum Jahresabschluss 2021) und weist daraufhin, dass die Fraktion SPD diesbzgl. eine Vertagung auf die nächste Sitzung des Ausschusses beantragen wird. Herr Lüdemann von der Fraktion Bündnis 90/DIE GRÜNEN schließt sich dem an und äußert den Wunsch, dass in diesem Zusammenhang angegeben werden soll, ob der Jahresüberschuss 2021 in voller Höhe dem städtischen Haushalt zugeführt oder eine Rücklage gebildet wird.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass ein erst am Vortag zur Sitzung gestellter Antrag der Fraktion SPD zum Tagesordnungspunkt 1.1 zur Aufnahme in die Tagesordnung aufgrund der verfristeten Einreichung und nicht gegebener Dringlichkeit abgelehnt wurde – hierzu mittlerweile ein alternativer Vorschlag der Fraktion SPD vorliegt. Herr Klein der Fraktion SPD führt dazu aus, dass geplant ist einen interfraktionellen Antrag zur zukünftigen Berichterstattung des GMW zu den aktuellen Sachständen der Schul-Projekte abzustimmen (sowohl mit den Fraktionen des Betriebsausschusses GMW als auch des Ausschusses für Schule und Bildung) und in einen nächsten Gremienlauf einzubringen. Für die Erarbeitung eines Vorschlags soll gemäß dem Vorsitzenden die Verwaltung einen möglichen Besprechungstermin mit beiden Gremien koordinieren.

Anschließend erfolgt die Vereidigung von Herrn Alfred Hülsbusch durch den Vorsitzenden des Ausschusses.

Die Tagesordnungspunkte 2, 3 werden zusammen behandelt; Tagesordnungspunkt 14 vor Tagesordnungspunkt 13 besprochen.

1 Berichte der Verwaltung

Frau Montag berichtet zum Sachstand der seit dem 01.04.2024 im GMW bestehenden neuen Aufbauorganisation (Abstimmungen mit den Kunden und Abteilungen, u.a. im Hinblick auf die Planungen des noch einzubringenden Wirtschaftsplans).

1.1 Aktuelle Sachstände Schul-Projekte Vorlage: VO/0727/24

Frau Montag berichtet und beantwortet Nachfragen der Ausschussmitglieder zu den Schulprojekten.

Im Nachgang zur Sitzung wird gemäß Frau Montag die Verwaltung auf Nachfrage von Herrn Stiller der Fraktion FDP noch in die Niederschrift zur Sitzung aufnehmen, ob dem GMW beim Schulbau-Projekt „Förderschule Bartholomäusstraße“ Schadensersatzansprüche aufgrund des erneuten Wechsels des Planungsbüros und dem damit verbundenen Verzug der weiteren Arbeiten für den Innenausbau und der Fassadenbekleidung entstanden sind.

Im Nachgang zur Sitzung gibt die Verwaltung hierzu an, dass dem GMW nicht bekannt ist, dass durch den erneuten Wechsel des Planungsbüros bei der Förderschule Bartholomäusstraße Schadensersatzansprüche entstanden oder angemeldet worden sind.

Die Verwaltungsdrucksache wird ohne Beschlussfassung entgegengenommen.

1.2 Sachstand und weiteres Vorgehen zur Stärkung des privaten Schulbaus bei den weiterführenden Schulen

Herr Oberbürgermeister Schneidewind erläutert die grundsätzlichen Erwägungen zu den neuen Plänen zum privaten Schulausbau und beantwortet Nachfragen der Ausschussmitglieder.

2 Jahresabschluss 2021 des Eigenbetriebs Gebäudemanagement Wuppertal (GMW)

Vorlage: VO/0461/24

Herr Klein von der Fraktion SPD stellt einen Antrag auf Vertagung der Tagesordnungspunkte 2, 3 auf die nächste Sitzung des Betriebsausschusses GMW, da den Ausschussmitgliedern im Ratsinformationssystem nicht alle Unterlagen zur Drucksache vorlagen (Bericht des Wirtschaftsprüfers, Anlage 2 des Abweichungsberichts nach PCGK). Frau Hübler vom Beteiligungsmanagement führt auf Nachfrage von Herrn Klein der Fraktion SPD zu den Gründen für die fehlenden Informationen zur Drucksache aus, dass ein technischer Fehler hierfür die Ursache war (Abweichungsbericht). Die Unterlagen können gemäß Frau Hübler im Nachgang zur Sitzung zur Verfügung gestellt werden.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit (bei Enthaltungen der Arbeitnehmervertretung (Frau Göbbel, Herrn Tent) und Frau Becker der Fraktion CDU).

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Die Behandlung der Drucksache wird auf die nächste Sitzung des Betriebsausschusses GMW vertagt.

Nach der Abstimmung äußert Herr Stiller der Fraktion FDP den Wunsch, dass die Jahresabschlüsse zukünftig den Ausschussmitgliedern schneller zur Verfügung gestellt werden, so dass z.B. auch der Jahresabschluss 2022 noch in diesem Jahr vorgelegt wird.

Der Wirtschaftsprüfer, Herr Iwanowitsch, wird anschließend aufgrund o.g. Punkte von dem Vorsitzenden des Betriebsausschusses verabschiedet (die geplante und nicht durchgeführte Präsentation zum Jahresabschluss 2021 soll dann in der nächsten Sitzung des Betriebsausschusses GMW erfolgen).

3 Jahresabschluss 2021 des Eigenbetriebs Gebäudemanagement Wuppertal (GMW) - Entlastung der Betriebsleitung

Vorlage: VO/0655/24

Die Behandlung des Tagesordnungspunktes erfolgt unter Tagesordnungspunkt 2.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Die Behandlung der Drucksache wird auf die nächste Sitzung des Betriebsausschusses GMW vertagt.

4 Monitoring des Gebäudemanagements der Stadt Wuppertal (GMW) zum 31.03.2024

Vorlage: VO/0641/24

Die Verwaltungsdrucksache wird ohne Beschlussfassung entgegengenommen.

5 QUARTALSREPORT für Q1/2024 zum Investitionscontrolling GMW

Vorlage: VO/0728/24

Die Verwaltungsdrucksache wird ohne Beschlussfassung entgegengenommen.

6 Gesamtanierung des Ganztagsgymnasiums Johannes Rau, Siegesstr. 134, Wuppertal

Vorlage: VO/0538/24

Herr Stiller von der Fraktion FDP weist daraufhin, dass in den Unterlagen der Drucksache angegeben ist, dass aus Gewichtsgründen keine Montage einer Photovoltaik-Anlage bei dem Bauprojekt möglich ist, obwohl es mittlerweile Photovoltaik-Folie gibt. Frau Montag erklärt hierzu, dass es sich voraussichtlich um einen alten Projektstand handelt; diese Möglichkeiten immer geprüft werden.

Im Nachgang zur Sitzung weist die Verwaltung auf Seite 4 der Vorlage hin: „Der verbleibende freie Dachflächenanteil des Bestandserweiterungsbaus 1 soll für die Aufstellung von Photovoltaikanlagen genutzt werden.“

Nach derzeitigem Planungsstand wird mit konventionellen Photovoltaik-elementen geplant, da diese einen deutlich höheren Wirkungsgrad haben als Photovoltaikfolien.

Herr Stiller der Fraktion FDP äußert den Wunsch, dass in zukünftigen Darstellungen zu Bau-Projekten auch die geplante IT-Ausstattung mitaufgeführt wird (dies kann gemäß Frau Montag erst erfolgen, wenn dem GMW die entsprechenden Informationen durch die Stadt bzw. Amt 402 vorliegen; aus dem Grund ist dies nicht aufgeführt).

Herr Lüdemann von der Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN weist daraufhin, dass bei der Objektbeschreibung keine Angaben zu den Flächengrößen vorhanden sind und die Drucksache vor Besprechung im Rat der Stadt Wuppertal noch angepasst werden sollte. Dies wird gemäß Frau Montag noch entsprechend erfolgen (die Brutto-Grundfläche beträgt nach der Sanierung ca. 15.000 qm).

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

7 Teilsanierung der Gesamtschule Langerfeld, Heinrich-Böll-Str. 240-250, Wuppertal

Vorlage: VO/0507/24

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

-
- 8 Verlängerung des Vorläuferquartiers für die Grundschule
Gewerbeschulstraße am Standort-Rudolf-Steiner-Straße 10
Vorlage: VO/0254/24**

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

-
- 9 Erweiterung Färberei - Ankauf Immobilie Berliner Straße 112
Vorlage: VO/0513/24**

Herr Klein von der Fraktion SPD bittet um Information und nach Möglichkeit um Ergänzung der Niederschrift, ob die Immobilie in der Zwischenzeit gekauft wurde.

Im Nachgang zur Sitzung gibt die Verwaltung hierzu an, dass die Immobilie noch nicht erworben wurde (der Ankauf ist noch in der Abstimmung).

Die Verwaltungsdrucksache wird ohne Beschlussfassung entgegengenommen.

-
- 10 Große Anfrage zur Sanierung der Fassade der Stadthalle
Vorlage: VO/0680/24**

Frau Montag beantwortet Fragen der Ausschussmitglieder und weist daraufhin, dass die schriftliche Beantwortung der Anfrage noch durch die Verwaltung erfolgt.

-
- 11 Maßnahme KSBP 2023 - Konzeptionierung der Betreuung vulnerabler
Gruppen oder Personen im Stromausfall
Vorlage: VO/0744/24**

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

**12 Anmietung eines Gerätehauses für die Freiwillige Feuerwehr Nächstebreck
Vorlage: VO/0539/24**

Frau Montag und Frau Nickl beantworten Fragen der Ausschussmitglieder.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmigkeit (bei einer Enthaltung von Herrn Meyer von der Fraktion Lokalpatrioten).

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.06.2024:

Der Betriebsausschuss GMW empfiehlt die Verwaltungsdrucksache gemäß Vorlage zu beschließen.

II. Nichtöffentlicher Teil

**13 Anmietung eines Gerätehauses für die Freiwillige Feuerwehr Nächstebreck
Vorlage: VO/0540/24**

14 TU-Verfahren 7. Gesamtschule

**15 Erläuterungen zur Vorlage VO/0390/24 Gesamtschule Else-Lasker-Schüler
Vorlage: VO/0735/24**

Gabriel-Simon
Vorsitzender

Daniel Ferdinand
Schriftführer