Schausteller Verein Wuppertal e.V.
angeschlossen dem
Deutschen Schaustellerbund e.V.
Sitz Berlin

Schausteller Verein Wuppertal Opphoferstraße16 42107 Wuppertal

Gerwerbecenter@stadt.wuppertal.de
sondernutzumg@stadt.wuppertal.de
gefahrenabwehr@stadt.wuppertal.de

Himmelfahrtskirmes in Barmen vom 09.05. -12.05.2024

Voraussichtliche Teilnehmerliste:

[redacted], Fliegender Teppich, 21,00 x 14,00 m = 294 m²
[redacted], Kettenkarussell, 13 m Ø = 132,73 m²
[redacted], Grill, 6,00 x 5,00 m = 30 m²
[redacted] Kinderkarussell, 11,00 x 13,00 m =143m²
[redacted], Simulator Venturer, 12,00 x 5,00 m = 60 m²
[redacted], Ausschank, 4,00 m Ø = 12,57 m²
[redacted] 13 x 5 = 65 m²
[redacted] Hawaii Swing, 17 m Ø = 226,98 m²
[redacted] und Pfeilwerfen, 7,00 x 2,50 m =17,5 m²
[redacted], Kinderhügel, 12,00 x 5,00 m =60 m²
[redacted] Süßwaren, 7 x 2,5 m = 17,5 m²
[redacted], Entenangeln, 6,00 x 2,50 m =15 m²
[redacted] City Play, 7 x 4,00 m, = 28 m²
[redacted], Planet Game, 5 x 4 m = 20 m²
[redacted] Süßwaren, 8 x 2,5 m = 20 m²
[redacted] Ballons, 1 m = 1 m²
[redacted] Süßwaren, 9 x 2,5 m = 22,5 m²
[redacted] Fisch, 8 x 3 m = 24 m²
19.[redacted] Crepes, 3,00 x 2,50 m =7,50 m²
20.[redacted] Greifer, 6,00 x 3,00 m = 18 m²
[redacted], Churros, 5 x 2,5 m = 12,5 m²
[redacted] Kinderbunge 8mØ =50,27 m²
[redacted] Kartoffeltwister 4,00 x 2,50 m = 10,00 m²
[redacted], Eis, 7,00 x 2,50 m = 17,5 m²
[redacted], Pfeilwerfen, 8 x 2,5 m =20 m²
[redacted], Schmuck, 4,00 x 2,50 m = 10 m²
27. Laufgeschäft, 21,00 x 7,00 m =147 m²
[redacted], Quarkbällchen, 5,00 x 2,50 m = 12,5 m²
29. +30. Händler 2 x 5,00 x 2,00 m= 20 m² 31. + 32. Händler 2 x 6,00 x 2,00 m = 24 m²

Gesamt: 1539,05 m² zzgl. Kühl.-u. Warenanhänger 40 m² = 1579,05 m²
Beginn Aufbau:
Montag, 06.05.2024, 18.00 Uhr Fahrgeschäfte Dienstag, 07.052024, 18.00 Uhr alle anderen.
Der Abbau der Fahrgeschäfte sollte Montag, den 22.05.2023, 14.00 Uhr abgeschossen sein,
alle anderen Geschäfte bauen bereits Sonntagabend ab.

Mit freundlichen Grüßen

i.A. Fuhrmann

1. Vorsitzender Rolf Fuhrmann ☎ [redacted]

2. Vorsitzender Karl-Heinz Kretz ☎ [redacted]

Bankverbindung: [redacted]

Barmer Himmelfahrtskirmes vom 09.05.-12.05.2024



Stadt Wuppertal
Katasteramt
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Maßstab 1 : 500

5 10 15 20 25 Meter

© Stadt Wuppertal

Schausteller Verein Wuppertal e.V.
Opphofer Straße 16
42107 Wuppertal

Auszug aus dem Liegenschaftskataster

- mit kommunalen Ergänzungen -
Stadtgrundkarte 1:500

Erstellt: 20.06.2021
Zeichen: KFAS_KF600200-55xJyb9A

Flurstück: 176
Flur: 123
Gemarkung: Barmen
Alter Markt 1, Wuppertal

i. A. Fuhrmann

Plan 1/4

Barmer Himmelfahrtskirmes vom 09.05. - 12.05.2024



Stadt Wuppertal
Katasteramt
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Maßstab 1 : 500

5 10 15 20 25 Meter

© Stadt Wuppertal

Schausteller Verein Wuppertal e.V.
Opphofer Straße 16
42107 Wuppertal

Auszug aus dem Liegenschaftskataster

- mit kommunalen Ergänzungen -
Stadtgrundkarte 1:500

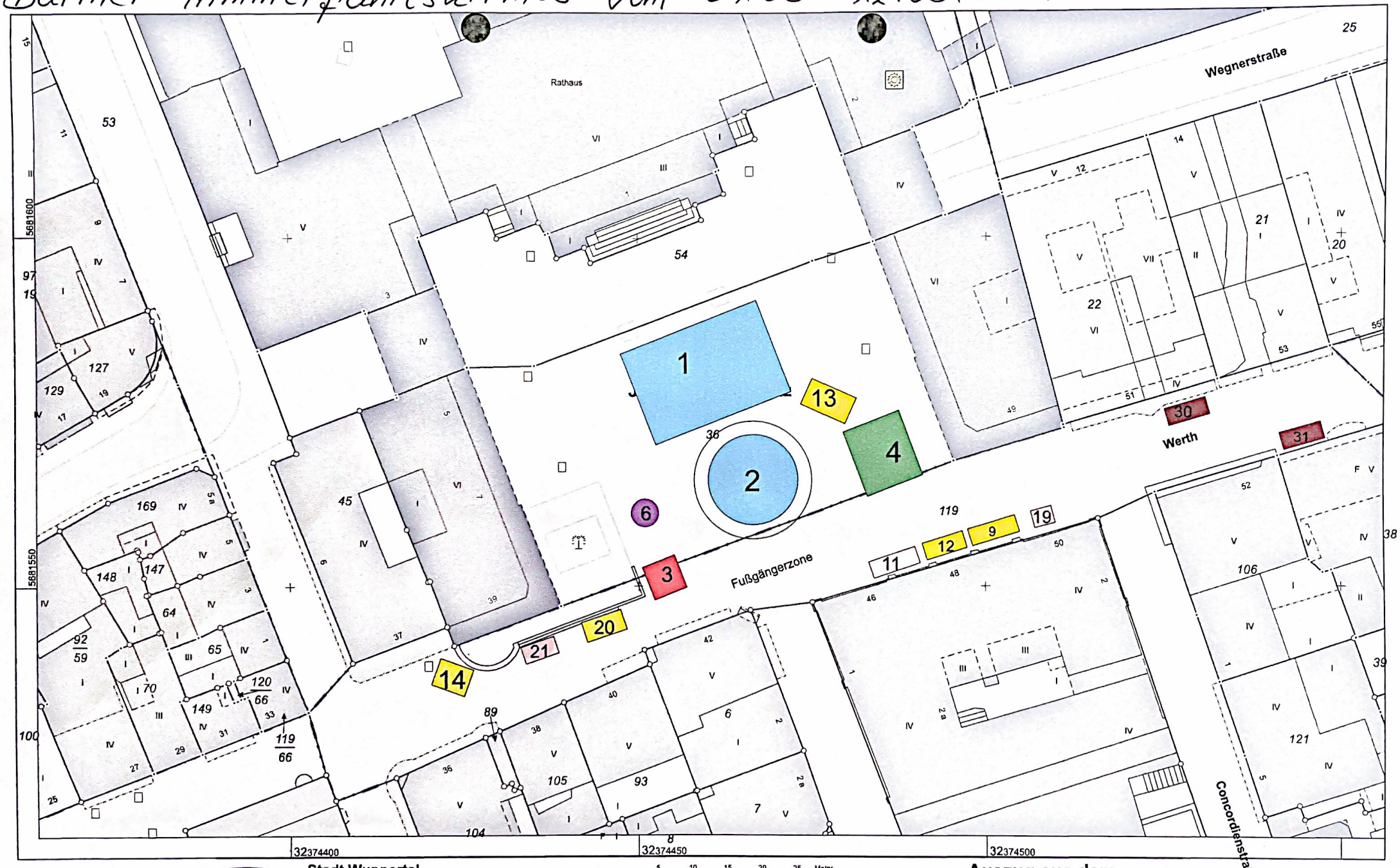
Erstellt: 20.06.2021
Zeichen: KFAS_KF600200-Z6ZV9huN

Flurstück: 191
Flur: 123
Gemarkung: Barmen
Werth, Wuppertal

i.A. Hilbermann

Plan 2/4

Barmer Himmelfahrtskirmes vom 09.05. - 12.05.2024



Stadt Wuppertal
Katasteramt
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Maßstab 1 : 500 (5 10 15 20 25 Meter)

© Stadt Wuppertal

Schausteller Verein Wuppertal e.V.
Opphofer Straße 16
42107 Wuppertal

Auszug aus dem Liegenschaftskataster

- mit kommunalen Ergänzungen -
Stadtgrundkarte 1:500

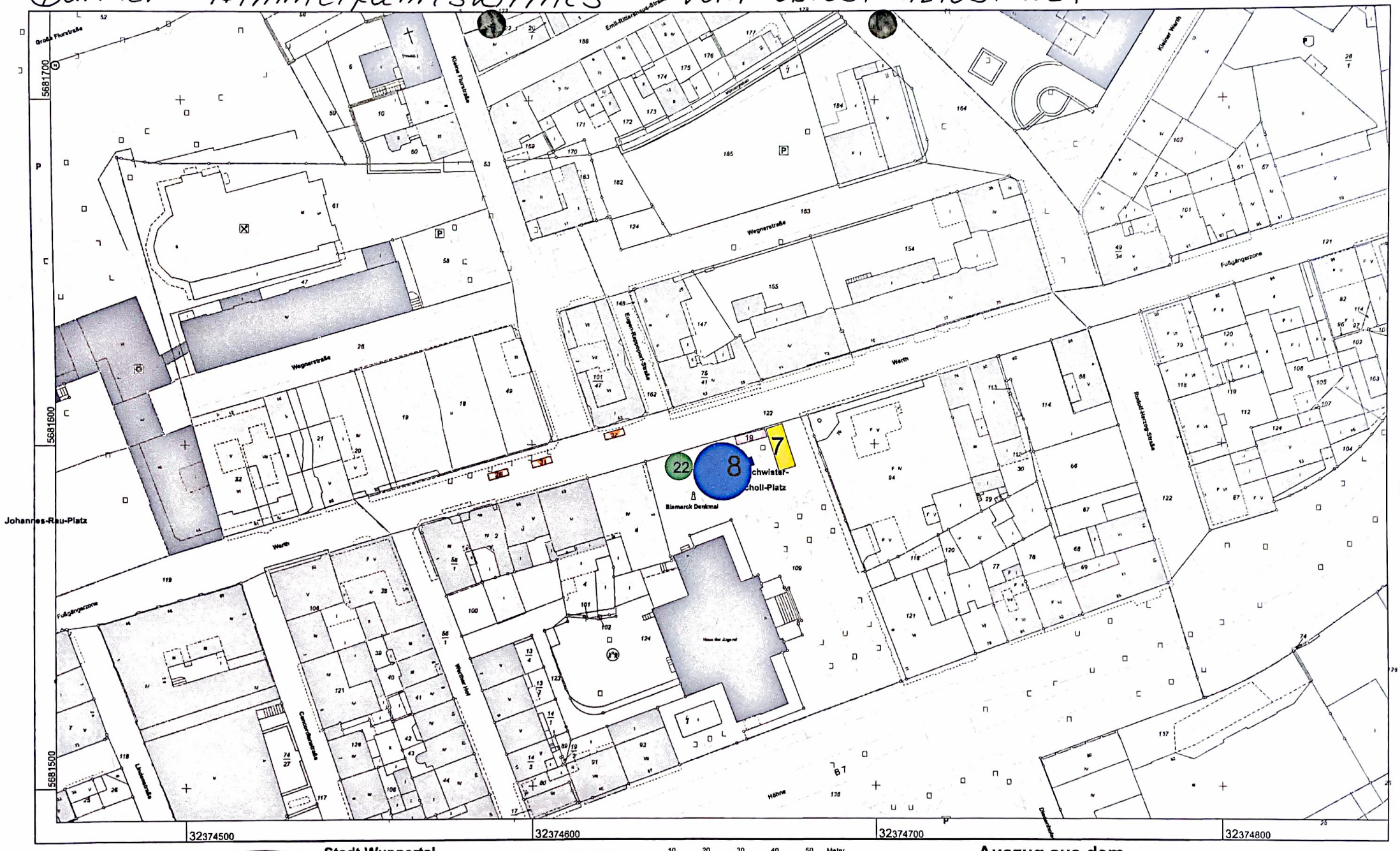
Erstellt: 20.06.2021
Zeichen: KFAS_KF600200-nwAP7sTk

Flurstück: 36
Flur: 117
Gemarkung: Barmen
Werth 49, Wuppertal u.a.

i.A. Fuhrmann

Plan 3/4

Barmer Himmelfahrtskirmes vom 09.05. - 12.05.2024



Maßstab 1 : 1000 10 20 30 40 50 Meter

© Stadt Wuppertal

Stadt Wuppertal
Katasteramt
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Flurstück: 122
Flur: 128
Gemarkung: Barmen
Werth, Wuppertal

i. A. Fuhrmann

Auszug aus dem Liegenschaftskataster

- mit kommunalen Ergänzungen -
Stadtgrundkarte 1:1000

Erstellt: 20.06.2021
Zeichen: KFAS_KF600200-c7RFtmfp

Schausteller Verein Wuppertal e.V.
Opphofer Straße 16
42107 Wuppertal

Plan 4/4

STADT WUPPERTAL

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis

(Dieser Antrag muss spätestens zwei Monate vor Durchführung der Veranstaltung vorliegen)

☒ für die Durchführung einer Veranstaltung im öffentlichen Verkehrsraum gem.§ 29 Abs. 2 StVO
☐ einer verkehrsrechtlichen Anordnung gem. § 45 Abs. 5 StVO

Stadt Wuppertal
Verkehrslenkung und
Ausnahmegenehmigungen - 104.11
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Fax (0202) 563 4725

Nur von der Behörde auszufüllen:

Antrag Eingang: _____

Anhörung ab am: _____

Beteiligte Fachämter / andere Behörden

PP Wuppertal _____

WSW AG _____

104.13 _____

104.21 _____

Feuerwehr _____

_____

Antragsteller/in

Name			
Schausteller Verein Wuppertal e.V.			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Opphoferstraße	16	42107	Wuppertal
Telefon	Fax (Angabe freiwillig)		E-Mail (Angabe freiwillig)
0162 4185439			fuhrmann@automaticscooter.de

Anlagen:

☐ Ausschreibung

☐ Strecken- und Zeitplan (mit eingezeichneter Streckenführung, Standort der Kontrollstellen und Einsatzstellen der Ordner

☒ Lagepläne für ggf. erforderliche verkehrslenkende Maßnahmen (Sperrungen, Umleitungen, Beschilderungen)

☒ Veranstaltererklärung

☒ Nachweis über Veranstalterhaftpflichtversicherung

☐ Qualifizierungsnachweis des Verkehrsabsicherers (z. B. Zertifikat der IHK als "Fachkraft für Verkehrssicherung", spez. Berufsausbildung, Nachweis einer RSA-Schulung (Richtlinien für die Sicherung an Arbeitsstellen) - nicht älter als 4 Jahre

Art der Veranstaltung:

☐ Radrennen
☐ Radtouristikfahrt
☐ Volksradfahrt/Trimm-Fahrt
☐ Wanderveranstaltung
☐ Volkslauf
☐ Inliner
☒ Sonstiges:

Kirmes _____

Motorsportliche Veranstaltung:

☐ mit Sonderprüfungen
☐ ohne Sonderprüfungen
☐ Orientierungsfahrt
☐ Ausfahrt/Rundfahrt
☐ Zuverlässigkeitsfahrt

Artikel-Nr. KF122840

Zur Durchführung einer erlaubnispflichtigen Veranstaltung im öffentlichen Verkehrsraum beantragen wir

Veranstalter/in

Name			
Schausteller Verein Wuppertal e.V.			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Opphoferstraße	16	42107	Wuppertal
Telefon		Mobil	
		0162 4185439	
Fax (Angabe freiwillig)	E-Mail (Angabe freiwillig)		

ggf. Verantwortliche/r

Name			
Rolf Fuhrmann			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Opphoferstraße	16	42107	Wuppertal
Telefon		Mobil	
		0162 4185439	
Fax (Angabe freiwillig)		E-Mail (Angabe freiwillig)	

die Erlaubnis gemäß § 29 StVO

Veranstaltung

Art, Name und Anlass der Veranstaltung		
Barmer Himmelfahrtskirmes		
Veranstaltungstag (Datum, Uhrzeit)		
09.05.-12.05.2024		
Veranstaltungsort		
Wuppertal Barmen, Geschwister Scholl Platz, Alter Markt, Johannes Rau Platz und gesamter Werth		
Start Datum	Uhrzeit	Ort
Ziel Datum	Uhrzeit	Ort
Anzahl der Teilnehmer ca:		Fahrstrecke (km):
Bereich (Land, Kreis, Stadt): - ggf. auf gesondertem Blatt einreichen -		

☐ **Ferner wird beantragt der Erlass einer verkehrsrechtlichen Anordnung gem. § 45 Abs. 5 StVO (Verkehrsbeschränkungen bzw. Verkehrsverbote) in der**

Straßenbezeichnung (Straßennamen):
Streckenlänge:
Art der Verkehrsbeschränkung:
Umleitungsstrecke (Straßenbezeichnung) - Streckenskizze anliegend:
Verkehrsabsicherer (Verwantwortliche/r für die Umsetzung der verkehrslenkenden Maßnahmen):

Wuppertal, 23.10.2023	
Ort, Datum	Unterschrift i. A. Fuhrmann

Stadt Wuppertal
Ressort Straßen und Verkehr
104.11 – Verkehrslenkung
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Veranstaltererklärung

Hinsichtlich der von mir beantragten Veranstaltung

Barmer Himmelfahrtskirmes vom 09.05. - 12.05.2024
(Bezeichnung und Datum der Veranstaltung)

erkläre ich Folgendes:

1. Mir ist bekannt, dass die Veranstaltung eine Sondernutzung im Sinne des § 18 Straßen und Wegegesetz des Landes Nordrhein-Westfalen (StrWG NRW) darstellt und ich als Erlaubnisnehmer alle Kosten zu ersetzen habe, die dem Träger der Straßenbaulast durch die Sondernutzung entstehen.

2. Mir ist bekannt, dass der Träger der Straßenbaulast und die Straßenverkehrsbehörde keinerlei Gewähr dafür übernehmen, dass die Straßen samt Zubehör durch die Sondernutzung uneingeschränkt benutzt werden können. Den Träger der Straßenbaulast trifft im Rahmen der Sondernutzung keinerlei Haftung wegen Verletzung der Verkehrsicherungspflicht.

3. Soweit die zuständigen Behörden aus Anlass der Veranstaltung Aufwendungen für besondere Maßnahmen verlangen können, verpflichte ich mich diese zu erstatten.

4. Über den nach der Allgemeinen Verwaltungsvorschrift zu § 29 Abs. 2 Straßenverkehrs-Ordnung (StVO) für Veranstaltungen vorgeschriebenen Umfang von Haftpflichtversicherungen sowie ggf. notwendigen Unfallversicherungsschutz bin ich informiert. Mit ist bekannt, dass es sich bei den in der vorgenannten Verwaltungsvorschrift aufgeführten Versicherungssummen lediglich um Mindestversicherungssummen handelt. Eine Bestätigung zu dem von der Erlaubnisbehörde verlangten Versicherungsschutz stelle ich zur Verfügung bzw. habe ich bereits zur Verfügung gestellt. Mir ist bekannt, dass ohne eine solche Bestätigung die Erlaubnis nicht erteilt werden kann.

i. A. Fuhrmann Schausteller Verein Wuppertal e. v.

(Unterschrift) (Name in Druckschrift oder Stempel)

STADT WUPPERTAL

Antrag auf Erteilung von Genehmigungen im Zusammenhang mit einer Veranstaltung (ohne Großveranstaltungen)

☒ **Festsetzung** ☐ **Gestattung**

☐ **Ausnahmegenehmigung Landesimmissionsschutzgesetz (LImSchG)**

Stadt Wuppertal
Ordnungsamt - 302.3
Gewerbecenter
Johannes-Rau-Platz 1
42275 Wuppertal

Hinweis:

Der vollständige Antrag muss vier Wochen vor dem Veranstaltungstermin beim Ordnungsamt vorliegen.

1. Antragsteller*in

1.1 Antragsteller ist eine juristische Person/ein rechtsfähiger Verein

Name der juristischen Person/des Vereins			
Schausteller Verein Wuppertal e.V.			
Ort des Registereintrags		Nummer des Registereintrags	
Wuppertal			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Opphoferstraße	16	42107	Wuppertal
Telefon	Fax	E-Mail	
0162 4185439		fuhrmann@automaticscooter.de	

1.2 Antragsteller*in ist eine natürliche Person bzw. gesetzl. Vertreter*in der in 1.1 genannten Person / des rechtsfähigen Vereins

Nachname	Vorname	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
Fuhrmann	Rolf	22.04.1984

Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Opphoferstraße	16	42107	Wuppertal

Telefon	Fax	E-Mail
0162 4185439		

Staatsangehörigkeit	Personalausweis/Reisepass Nr.	Ausstellungsdatum/-ort
deutsch		

Hinweis:

Wenn die juristische Person/der Verein von mehr als einem /einer Geschäftsführer/in/Vorstand vertreten wird, bitte das Ergänzungsblatt ausfüllen und mit diesem Antrag einreichen.

2. Leiter*in der Veranstaltung

Name	Vorname		
Fuhrmann	Rolf		
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Opphoferstraße	16	42107	Wuppertal
Telefon mobil	Fax	E-Mail	
0162 4185439			

3. Veranstaltungsort

Gebäudebezeichnung/Name des Platzes			
Wuppertal-Barmen, Alter Markt, Johannes Rau Platz, Geschwister Scholl Platz und gesamter Werth			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
			Wuppertal

☐ **in den Räumen**

- ☐ baurechtlich genehmigte Versammlungsstätte
- ☐ Sporthalle/Schule/Öffentliches Gebäude
- ☐ Privatgebäude
- ☐ Sonstige

☒ **auf dem Außengelände**

- ☐ offenes Gelände
- ☐ private Fläche
- ☒ öffentliche Fläche
- ☐ Umzäunung/Absperrung

Art/Beschreibung

☐ Der Mietvertrag ist in Kopie beigefügt	eine Sondernutzungserlaubnis ☒ ist beantragt ☐ liegt vor ☐ eine Kopie ist beigefügt (bei öffentlicher Fläche)
	eine baurechtliche Nutzungsgenehmigung ☐ ist beantragt ☐ liegt vor ☐ eine Kopie ist beigefügt (bei privater Fläche)
Erläuterungen	

Grundstückseigentümer*in bzw. Vermieter*in

Name		Vorname	
Stadt Wuppertal			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon	Fax		E-Mail

4. Größe des Veranstaltungsortes/-geländes und erwartetes Besucheraufkommen

Größe der Freifläche (auch Gebäude) Für Besucher zugängliche Fläche	m²
Größe der Funktionsfläche (auch Gebäude) z. B. Stände, Toiletten, Logistikfläche	m²
Gesamtfläche (Summe)	m²

Erwartetes Besucheraufkommen

Der gesamten Veranstaltung		Pers.
Maximal zu einem Zeitpunkt	1000	Pers.

Bei Großveranstaltungen (mind. 5.000 Besucher zeitgleich, mehr als 100.000 Besucher am Tag oder Veranstaltung mit erhöhtem Gefährdungspotential) bitte das hierfür vorgesehene Antragsformular verwenden!

5. Art der Veranstaltung

Name/Anlass der Veranstaltung
BarmerHimmelfahrtskirmes
Veranstaltungsgegenstand (angebotene Waren und Leistungen)
Karussells und kirmestypische Waren

6. Zeitraum/Datum

☒ einmalig am — Datum (TT.MM.JJ): 09.05.2024 — bis — Datum (TT.MM.JJ): 12.05.2024

☐ regelmäßig ab dem — Datum (TT.MM.JJ):

☐ täglich ☐ wöchentlich ☐ monatlich

7. Zeiten der Veranstaltung (bitte Programm/Ablaufplan beifügen)

Datum	09.05.2024	10.05.2024	11.05.2024	12.05.2024			
Beginn	11.00 Uhr	11.00 Uhr	11.00 Uhr	11.00 Uhr	Uhr	Uhr	Uhr
Ende	23.00 Uhr	23.00 Uhr	23.00 Uhr	22.00 Uhr	Uhr	Uhr	Uhr

Aufbau			Abbau		
Datum	Uhrzeit		Datum	Uhrzeit	
	von	bis		von	bis
	Uhr	Uhr		Uhr	Uhr
	Uhr	Uhr		Uhr	Uhr
	Uhr	Uhr		Uhr	Uhr

8. Eintrittsgeld

Eintrittsgeld wird ☒ nicht erhoben

☐ erhoben in Höhe von _____ €

9. Toiletten

Sind am Veranstaltungsort Toiletten verfügbar? ☒ ja ☐ nein

Anzahl der Toilettenanlagen	Damentoiletten 4	Herrentoiletten 1	Urinale 3	Behindertentoiletten

10. Beantragung der Marktfestsetzung

☐ Messe (§ 64 GewO) ☐ Ausstellung (§ 65 GewO) ☐ Großmarkt (§ 66 GewO) ☐ Wochenmarkt (§ 67 GewO)

☐ Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO) ☐ Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO) ☐ Volksfest (§ 60 b GewO) ☒ Kirmes

erforderliche Unterlagen:

	ist beigefügt	wird nachgereicht
1. Teilnahmebedingungen	☐	☐
2. Verzeichnis der Aufsteller/Anbieter mit Angabe der Waren	☒	☐
3. Lageplan der Veranstaltungsfläche mit Einzeichnung aller Aufbauten, der Rettungswege und der Aufstellfläche/n der Feuerwehr	☒	☐
4. Nachweis des Bestehens einer Veranstalterhaftpflichtversicherung	☒	☐
5. Kopie der Gewerbeanmeldung	☐	☐
6. Handels-, Genossenschafts-, Vereinsregisterauszug	☐	☐
7. Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes	☐	☐
8. steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung des Steueramtes (Wohnort- bzw. Betriebssitzgemeinde)	☐	☐
9. Online-Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis des zentralen Vollstreckungsportals des Amtsgerichtes unter www.vollstreckungsportal.de	☐	☐
10. Auskunft von der Insolvenzabteilung des Amtsgerichtes	☐	☐
11. Personalausweis oder Reisepass mit einer Meldebescheinigung (ggf. Kopie der Vorder- und Rückseite)	☐	☐
12. Auszug aus dem Gewerbezentralregister (Belegart 9, zu beantragen bei der Hauptwohnsitzgemeinde und/oder bei juristischen Personen bei der Gemeinde der Hauptniederlassung.	☐	ist beantragt
13. Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde (Belagart O, zu beantragen bei der Hauptwohnsitzgemeinde)	☐	ist beantragt

Hinweise:

- Sollte Ihre Hauptwohnsitzgemeinde Wuppertal sein, können Sie im Rahmen der Erlaubnisbeantragung sowohl die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister als auch das Führungszeugnis im GewerbeCenter beantragen.
- Bei der Antragstellung von juristischen Personen sind die Unterlagen unter Nr.6 - 10 sowie 12 sowohl für die/den gesetzlichen Vertreter/in als auch für die juristische Person vorzulegen.
- Sollte Ihre Wohnort- bzw. Ihre Betriebssitzgemeinde Wuppertal sein, kann die steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung des Steueramtes (Nr. 7) vom GewerbeCenter angefordert werden. Hierfür ist es erforderlich, die Anlage zum Antrag auf Erteilung einer Gewerbeerlaubnis auszufüllen (Downloads/Links).
- Die Unterlagen Nr. 7 bis 10, 12 und 13 dürfen bei Antragstellung nicht älter als drei Monate sein.

11. Aktivitäten

11.1 Stände

Werden Verkaufsstände aufgestellt bzw. werden Speisen und/oder Getränke zum Verkauf angeboten?

☒ ja ☐ nein

Art	Anzahl	Gesamtfläche		Sonstiges
Imbissstände	3	64	m²	Grillhouse, Fisch, Kartoffeltwister
Verkaufsstände	1	12,57	m²	☐ nur alkoholfreie Getränke ☒ auch alkoholhaltige Getränke — Ausschank
Infostände			m²	
Sonstige	7	110	m²	3 Süßwaren, Crepes, Quarkbällchen, Churros,Eis

☒ Ein Lageplan der Veranstaltungsfläche mit Einzeichnung aller Aufbauten, der Rettungswege und der Aufstellfläche/n der Feuerwehr ist beigefügt.

Hinweis:

Gemäß § 3 Abs. 3 der Abfallwirtschaftssatzung der Stadt Wuppertal vom 19.12.2012 dürfen bei Veranstaltungen auf öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen Speisen und Getränke, die zum sofortigen Verzehr an Ort und Stelle bestimmt sind, nur in pfandpflichtigen, wiederverwendbaren oder mitverzehrbaren Verpackungen und Behältnissen (einschließlich Geschirr und Bestecke) ausgegeben werden. Die Stadt Wuppertal hat es sich im Übrigen zum Ziel gesetzt, bei öffentlichen Veranstaltungen auf Privatgrund auf Organisatorinnen und Organisatoren einzuwirken, um die Ausgabe von Speisen und Getränken in Mehrwegbehältnissen zu erreichen.

11.2 Beantragung der gaststättenrechtlichen Genehmigung/en (Gestattung/en)

Wie werden die alkoholischen Getränke ausgegeben?

☐ eigenverantwortlich durch den/die Veranstalter*in ☒ durch folgende/n Anbieter*in:

1	Name der juristischen Person/des Vereins	Nachname des Einzelgewerbetreibenden/des/der Vertreter*in bei jur. Personen/Vereinen: Fuhrmann			Vorname: Rolf
	Straße: Opphoferstraße	Hausnummer: 16	PLZ: 42107	Ort: Wuppertal	
	Telefon: 0162 4185439	Fax	E-Mail		
2	Name der juristischen Person/des Vereins	Nachname des Einzelgewerbetreibenden/des/der Vertreter*in bei jur. Personen/Vereinen			Vorname
	Straße	Hausnummer	PLZ		
	Telefon	Fax	E-Mail		
3	Name der juristischen Person/des Vereins	Nachname des Einzelgewerbetreibenden/des/der Vertreter*in bei jur. Personen/Vereinen			Vorname
	Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	
	Telefon	Fax	E-Mail		
4	Name der juristischen Person/des Vereins	Nachname des Einzelgewerbetreibenden/des/der Vertreter*in bei jur. Personen/Vereinen			Vorname
	Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	
	Telefon	Fax	E-Mail		

Hinweis:

Jeder Teilnehmer muss einen eigenen Antrag für den Alkoholausschank stellen. Es sei denn der Veranstalter wird zur Antragstellung bevollmächtigt (siehe Vordruck für Vollmacht).

11.3. Ist die Darbietung von Musik oder Durchsagen im Außenbereich beabsichtigt?

☐ nein ☒ ja

Es wird eine Ausnahmegenehmigung gemäß § 10 Abs. 4 LImSchG (Benutzung von Geräten, die der Schallerzeugung oder Schallwiedergabe dienen) beantragt:

Art der Musikdarbietung/en bzw. Durchsagen

☐ Lautsprecher-/Megafondurchsagen
☒ Tonwiedergabegeräte/Musikübertragungen
☐ Live-Musik mit Einsatz von Verstärkeranlagen
☐ Live-Musik ohne Einsatz von Verstärkeranlagen

Zeit der Musikdarbietung/en

Datum	Uhrzeit		Datum	Uhrzeit	
	von	bis		von	bis
09.05.-12.05.2024	11.00 Uhr	22.00 Uhr		Uhr	Uhr
	Uhr	Uhr		Uhr	Uhr
	Uhr	Uhr		Uhr	Uhr

Hinweis:

Beachten Sie bitte, dass die Ausnahmegenehmigung nach § 10 Abs. 4 LImSchG nur bis 22 Uhr erteilt werden kann.

11.4 Fliegende Bauten

11.4.1 Zelte

Ist der Aufbau von Zelten vorgesehen? ☒ nein ☐ ja

Art	Anzahl	Gesamtfläche
		m²
		m²

11.4.2 Fahrgeschäfte

Ist der Aufbau von Fahrgeschäften vorgesehen? ☐ nein ☒ ja

Art	Anzahl	Gesamtfläche
Fliegender Teppich,Hawaii Swing, Flieger,Simulator,Laufgeschäft	5	860,71 m²
Kinderkarussell, Kinderhügel, Kinderbungee	3	253,27 m²

11.4.3 Bühnen

Ist der Aufbau von Bühnen vorgesehen? ☒ nein ☐ ja

Art	Anzahl	Gesamtfläche
		m²
		m²

11.4.4 Sonstige Aufbauten

Ist der Aufbau sonstiger Aufbauen vorgesehen? ☐ nein ☒ ja

Art	Anzahl	Gesamtfläche
Spielbetriebe	7	183,5 m²
sonstige Verkaufsgeschäfte	6	55 m²

11.5 Szenenfläche (z. B. für Feuerschlucker o.ä.)

Wird eine Szenenfläche verwendet? ☒ nein ☐ ja

Art	Anzahl	Gesamtfläche
		m²
		m²

11.6 Bestuhlung

Findet eine Bestuhlung statt? ☒ nein ☐ ja ☐ Bestuhlungsplan ist als Anlage beigefügt

11.7 Dekoration

Sind Dekoration bzw. Einbauten geplant? ☒ nein ☐ ja ☐ Plan ist als Anlage beigefügt

11.8 Pyrotechnik

Soll Pyrotechnik verwendet werden? ☒ nein ☐ ja, bitte in diesem Fall das gesonderte Formular ausfüllen

Verantwortliche/r:

Name der juristischen Person/des Vereins	Nachname des Einzelgewerbetreibenden/des/r Vertreter*in bei jur. Personen/Vereinen	Vorname

Straße	Hausnummer	PLZ	Ort

Telefon	Fax	E-Mail

Beschreibung

11.9 Warenausspielung (Tombola)

Ist die Durchführung einer Warenausspielung (Tombola) geplant? ☒ nein

☐ ja, bitte in diesem Fall das gesonderte Formular ausfüllen

12. Sicherheit

12.1 Zugang

Gibt es eine Zugangsregelung? ☒ nein ☐ ja

Verfahren zur Einlasskontrolle

12.2 Sicherheitsdienst

Werden Ordner eingesetzt? ☒ nein ☐ ja

☐ von der/dem Veranstalter*in

☒ Sicherheitsdienst mit Erlaubnis gemäß § 34 a GewO

Anzahl der eingesetzten Kräfte

Beauftragte Firma:

Name der juristischen Person/des Vereins	Nachname des Einzelgewerbetreibenden/des/der Vertreter*in bei jur. Personen/Vereinen	Vorname

Ort des Registereintrages	Nummer des Registereintrages

Straße	Hausnummer	PLZ	Ort

Telefon	Fax	E-Mail

12.3 Flucht- und Rettungswege

Sind

- Flucht- und Rettungswege sichergestellt? ☐ nein ☒ ja
- Anfahrtswege für den Rettungsdienst sichergestellt? ☐ nein ☒ ja
- Aufstell- und Bewegungsflächen für den Rettungsdienst sichergestellt? ☐ nein ☒ ja

12.4 Sanitätsdienst

Gibt es einen Sanitätsdienst vor Ort? ☐ nein ☒ ja

Anzahl der eingesetzten Kräfte

Name der juristischen Person	Nachname der/des Einzelgewerbetreibenden/ des/r Vertreter/in bei jur. Personen/Vereinen	Vorname

Ort des Registereintrages	Nummer des Registereintrages

Straße	Hausnummer	PLZ	Ort

Telefon	Fax	E-Mail

Die Angaben sind vollständig und richtig. Mir ist bekannt, dass eine Ausübung der Tätigkeit ohne die Erteilung der entsprechenden Erlaubnis eine Ordnungswidrigkeit darstellt und mit einer Geldbuße geahndet werden kann. Des Weiteren kann die Fortsetzung der Veranstaltung unterbunden werden.

Mir ist außerdem bekannt, dass im Falle der Festsetzung eines Wochenmarktes, eines Jahrmarktes oder eines Spezialmarktes der Veranstalter zu dessen Durchführung verpflichtet ist (§ 68 Abs. 2 GewO).

Datum	Unterschrift
Wuppertal, 24.10.2024	i.A. Fuhrmann

Form Artikel-Nr. KF130200