Stadt Wuppertal
Der Oberbürgermeister

| | | |
|---|---|---|
| **Bericht** | Geschäftsbereich | Soziales, Jugend, Schule & Integration |
| | Ressort / Stadtbetrieb | Eigenbetrieb APH (Alten-u. Altenpflegeheime) |
| | Bearbeiter/in<br>Telefon (0202)<br>Fax (0202)<br>E-Mail | Annette Dämmer<br>563 7702<br><br>annette.daemmer@stadt.wuppertal.de |
| | Datum: | 20.11.2023 |
| | **Drucks.-Nr.:** | **VO/1258/23A/Neuf.**<br>öffentlich |

| Sitzung am | Gremium | Beschlussqualität |
|---|---|---|
| **23.11.2023** | **Betriebsausschuss APH und KIJU** | **Entgegennahme o. B.** |

**Sachstandsbericht zu anstehenden Ausschreibungen und Vergaben für APH und APHS**

**Grund der Vorlage**
Die Betriebsleitung der Alten- und Altenpflegeheime bzw. die Geschäftsführung der APH Service GmbH informiert über die Situation und die Notwendigkeiten zu anstehenden Ausschreibungen und Vergaben insgesamt.

**Beschlussvorschlag**
Der Betriebsausschuss APH und KIJU nimmt die Vorlage ohne Beschluss entgegen.

**Einverständnisse**
Entfällt.

**Unterschrift**
Dr. Stefan Kühn Gea Kirchner

**Begründung**

**Ausgangslage:**

In den vergangenen Jahren konnten notwendige Neu-Ausschreibungen pandemiebedingt nicht neugefasst und umgesetzt werden. Daher besteht deutlicher Nachholbedarf, Leistungen neu zu beschreiben und Vergabeverfahren anzustoßen.
Nachstehende exemplarisch aufgeführte Verträge zur Belieferung mit Waren oder der Erbringung von Dienstleistungen befinden sich aktuell in der Vorbereitung oder stehen zeitnah für eine erneute/neue Vergabe an.

| APH/ APHS | Art | | Bezeichnung | Erläuterung |
|---|---|---|---|---|
| 1 | APHS | Warenlieferung | Backwaren/Brötchen | Leistungsverzeichnis und Unterlagen vollständig fertiggestellt / Plattformeingabe erforderlich |
| 2 | APHS | Warenlieferung | Mittagsverpflegung | Leistungsverzeichnis fertiggestellt |
| 3 | APH | Dienstleistung | Bewohner*innen-Wäsche (Reinigung) | Ablauf zum Ende 2023 / Verlängerung beabsichtigt |
| 4 | APH | Dienstleistung | Dienstkleidung (Wäsche leihen und Reinigung) | Neuausschreibung mit Leistungsbeginn für Anfang 2025 vorgesehen |
| 5 | APH | Dienstleistung | Flachwäsche (Wäsche leihen und Reinigung) | Neuausschreibung mit Leistungsbeginn für Anfang 2025 vorgesehen |
| 6 | APH | Warenlieferung | Medikamentenstellung / Verblisterung | Verlängerung beabsichtigt / Neuaschreibung zur Umstellung Telematik-Infrastruktur beabsichtigt |
| 7 | APH | Dienstleistung | Managementvertrag | Verlängerung beabsichtigt |
| 8 | APHS | Dienstleistung | Wischbezüge | abgelaufen / Verlängerung beabsichtigt |
| 9 | APH | Warenlieferung | Vollsortiment - Lebensmittel | Aufnahme der Vertragssituation und Übergang in Routine Vergaben |
| 10 | APHS | Warenlieferung | Mineralwasser | Neuausschreibung in Vorbereitung |
| 11 | APHS | Warenlieferung | Säfte | Neuausschreibung in Vorbereitung |

**Umsetzung:**

Nach Priorisierung durch die Betriebsleitung/Geschäftsführung werden, in enger Kooperation bzw. teils prozessualer Begleitung mit der zentralen Vergabestelle (Ressort 306) und den Zentralen internen Diensten (Ressort 404), die anstehenden Ausschreibungen durch eine APH-intern gebildete Arbeitsgruppe sukzessive abgearbeitet. Dies gilt sowohl für Ausschreibungsverfahren mit Auftraggeber-Funktion bei den APH, als auch für solche unter Zuordnung APH Service als Auftraggeber. Auftragsvolumina werden auf Basis aktuell anzunehmender Marktpreise kalkuliert, um die rechtlich korrekte Vergabeform sicher stellen zu können.
Insbesondere die Neufassungen von Leistungsverzeichnissen – angepasst auf die aktuellen Bedarfssituationen – sind Aufgabe dieser Arbeitsgruppe. Diesen Neukonzeptionen sind grundsätzliche Überlegungen vorgeschaltet, inwieweit perspektivisch eine externe Auftragsvergabe weiterhin sinnvoll und wirtschaftlich sein kann, ob konzerninterne oder zu bevorzugende Auftragnehmer (z.B. Einrichtungen der Behindertenhilfe) unterstützen können oder ob eine hausinterne Lösung gefunden werden müsste.

Bis zu der Umsetzung einer Neuvergabe und/oder der Realisierung einer Neukonzeption müssen zur Überbrückung und zur Absicherung der Bewohner*innen-Versorgung in Teilen bestehende Verträge - auch über den ursprünglich vorgesehenen Vertragszeitraum hinaus - verlängert werden.

Diese Verlängerungen erfolgen grundsätzlich erst nach Rückkopplung mit dem Rechtsamt bzw. dort mit der Zentralen Vergabestelle. Es ist vorgesehen, dass nach inhaltlicher Abstimmung und Fertigstellung der Unterlagen zum Vergabeverfahren eine Einstellung der Ausschreibung in die einschlägigen Plattformen und die Auswertung der Angebote durch die Zentralen internen Dienste von R. 404 erfolgen.

Die aktuell enge Personalsituation dort, führt dabei trotz hohem Engagement der Kolleg*innen bei R. 404 leider zu Verzögerungen, die Bearbeitungszeiträume für APH/APHS-

Ausschreibungsverfahren deutlich verlängern. Dies gilt leider auch für die schon im Ausschuss entschiedene Ausschreibung für Backwaren, deren Einstellung in die Plattform voraussichtlich erst im kommenden Jahr erfolgen wird.

**Fazit:**

Die o.a. exemplarische Auflistung der notwendigen Neufassungen von Ausschreibungen zeigt die hohe Relevanz dieses Themas für die Funktionsfähigkeit der APH zur Versorgung der Bewohner*innen oder zur Sicherstellung der Arbeitsfähigkeit der Mitarbeiter*innen. Dabei sind insbesondere die bestehenden Leistungsverzeichnisse kritisch zu überprüfen und bedarfsorientiert anzupassen. Insgesamt bindet dies erhebliche Personalkapazitäten bei den APH und auch in den unterstützenden Leistungseinheiten der Kernverwaltung. Eine rechtssichere und fristgerechte Umsetzung kann nur erfolgen, wenn entsprechende Personalkapazitäten verfügbar und finanziert sind.

**Klimacheck**

Hat das Vorhaben eine langfristige Auswirkung auf den Klimaschutz und/oder die Klimafolgenanpassung?

X neutral /nein

☐ ja, positive Auswirkungen

☐ ja, negative Auswirkungen

Begründung:

Die Vorlage ist klimaneutral.