

Es informiert Sie	Nadine Birkenstock
Telefon (0202)	563 2760
Fax (0202)	563 8548
E-Mail	Betriebsausschuss.gmw@gmw.wuppertal.de
Datum	27.04.2018

Niederschrift**über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses
Gebäudemanagement (SI/1498/18) am 19.04.2018**

Anwesend sind:

Vorsitz

Frau Renate Warnecke ,

von der CDU-Fraktion

Frau Barbara Becker , Herr Michael Hornung ,

von der SPD-Fraktion

Herr Frank Lindgren , Herr Ioannis Stergiopoulos ,

von der Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Frau Bettina Brücher , Herr Oliver Graf ,

von der Fraktion DIE LINKE

Frau Susanne Herhaus ,

von der FDP-Fraktion

Frau Gabriele Röder ,

Arbeitnehmervertreter/Ausschussmitglied

Herr Peter Damaschke , Frau Monika Kemper ,

berat. Mitglied § 58 I GO NRW

Frau Monika Rena ,

Vertreter/innen der Verwaltung

Herr Dirk Baumer , Herr Dr. Hans-Uwe Flunkert , Herr Bernhard Gorgs , Herr Thomas Sandkaulen,
Herr Christian Schenk, Herr Christian Bremer

Schriftführerin:

Nadine Birkenstock

Beginn: 16:04 Uhr

Ende: 17:10 Uhr

I. Öffentlicher Teil

1 Building Information Modeling (BIM) - Statusbericht

Frau Bronold (GMW) informiert anhand der beigelegten Power-Point Präsentation über den aktuellen Stand zur Einführung von BIM (Building Information Modeling) beim GMW.

2 "Ein Wuppertal für Alle" - Fortschreibung des Handlungsprogramms zur Wuppertaler Inklusionspolitik 2017/2018 Vorlage: VO/0227/18

Die Stv. Brücher erinnert daran, dass der Fachraumtrakt der Else-Lasker-Schüler-Gesamtschule vor einigen Jahren erstellt und in diesem Zusammenhang ein Aufzugschacht errichtet wurde. Sie erfragt ob es dort mittlerweile einen Aufzug gebe.

Außerdem möchte sie wissen ob die Schule im Vorhabenprogramm des GMW Berücksichtigung fände und wann eine Sanierung geplant sei.

Herr Dr. Flunkert ergänzt die Ausführungen um die Information, dass bereits bei der Errichtung des Aufzugschachtes der Plan existiert habe den Aufzug erst im Zuge einer Gesamtsanierung einzurichten. Der Termin für eine Sanierung werde nachträglich in der Niederschrift bekannt gegeben.

Beantwortung der o. a. Frage im Nachgang zur Sitzung: Der Start der Planung (Phase 0) ist für Ende des Jahres 2019, der Baubeginn für das Jahr 2022 vorgesehen.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 19.04.2018:

Die Verwaltungsdrucksache wird ohne Beschluss entgegengenommen genommen.

3 Umsetzung des Bundesinvestitionsprogramms (1. Kapitel) Vorlage: VO/0274/18

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 19.04.2018:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß der Vorlage unverändert empfohlen.

4 Umsetzung des Bundesinvestitionsprogramms Kapitel 2 Vorlage: VO/0302/18

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 19.04.2018:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß der Vorlage unverändert empfohlen.

-
- 5** **Neubau einer Sport- und Turnhalle (vier Halleneinheiten) auf dem städtischen Sportplatzgrundstück Nevigeser Str.**
Vorlage: VO/0011/18

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 19.04.2018:

Die Verwaltungsdrucksache wird gemäß der Vorlage unverändert empfohlen.

-
- 6** **Gesundheitsprävention durch Desinfektionsmittelspender**
Vorlage: VO/0250/18

Die Stv. Warnecke schlägt vor die Meinung der Fachleute des Gesundheitsamtes der Stadt Wuppertal zu der Frage einzuholen ob und an welcher Stelle Desinfektionsmittelspender Sinn machen. Der Kostenrahmen sei zu ermitteln.

Die Stv. Röder befindet diesen Vorschlag für gut und ergänzt, dass die FDP-Fraktion mit einer Priorisierung bei der Ausstattung von Gebäuden (beispielsweise nach Frequentierung) einverstanden wäre.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 19.04.2018:

Der Antrag der FDP-Fraktion wird geändert beschlossen.

-
- 7** **Verschiedenes**

Warnecke
Vorsitzende

Birkenstock
Schriftführerin