

|                   |  |
|-------------------|--|
| Es informiert Sie | Nadine Birkenstock                     |
| Telefon (0202)    | 563 2760                               |
| Fax (0202)        | 563 8548                               |
| E-Mail            | Betriebsausschuss.gmw@gmw.wuppertal.de |
| Datum             | 17.02.2014                             |

---

## **Niederschrift**

### **über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses Gebäudemanagement (SI/0638/14) am 13.02.2014**

Anwesend sind:

#### **von der CDU-Fraktion**

Herr Arno Hadasch, Herr Arnold Norkowsky, Herr Günter Pott

#### **von der SPD-Fraktion**

Herr Peter Hartwig, Herr Arif Izgi, Herr Oliver Siegfried Wagner

#### **von der Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN**

Herr Marc Schulz

#### **von der FDP-Fraktion**

Herr Manfred Todtenhausen

#### **von der Fraktion DIE LINKE**

Frau Gunhild Böth

#### **Arbeitnehmervertreter/Ausschussmitglied**

Herr Peter Bernd Damaschke, Herr Frank Heinecke, Frau Monika Heinz, Herr Sascha Trilling, Herr Peter Wirz

#### **Vertreter/innen der Verwaltung**

Herr Dirk Baumer, Herr Christian Bremer, Herr Dr. Hans-Uwe Flunkert, Frau Jutta Hausmann-Schuster, Herr Andreas Ludwigs, Frau Sabrina Schramm

Schriftführer / in:

Nadine Birkenstock

Beginn: 16:05 Uhr

Ende: 18:25 Uhr

Vor dem Eintritt in die Tagesordnung begrüßt der Vorsitzende Herr Schulz die Teilnehmer/-innen des Ausschusses sowie die stellvertretenden Schulleiter der Max-Planck-Realschule und des Carl-Duisberg-Gymnasiums, Herrn Seifert und Herrn Malz, die zu Beginn durch die sanierten Gebäudeteile führen.

Eintritt in die Tagesordnung: 16:45 Uhr

## I. Öffentlicher Teil

---

### 1 Vortrag: "Historisches Rathaus, Sanierung des Uhrenturms"

Herr Matthias Schulte berichtet über die Sanierungsmaßnahme am „Historischen Rathaus“ Elberfeld. Die vorgeführte Powerpoint-Präsentation hängt dieser Niederschrift an.

---

#### **Richtlinie wirtschaftliches Bauen GMW**

##### **Vorlage: VO/0022/14**

Herr Gleim berichtet über Inhalte der „Richtlinie Wirtschaftliches Bauen GMW“. Die gezeigte Powerpoint-Präsentation hängt dieser Niederschrift an.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Der Bericht wird ohne Beschluss entgegen genommen.

---

### 3 Vortrag: "Analytisches Energiecontrolling"

Herr Dr. Wehling erläutert die Hintergründe des analytischen Energiecontrollings und verdeutlicht die herangezogene Beispiele an der, dieser Niederschrift beigefügten, Powerpoint-Präsentation.

Der Stv. Todtenhausen erfragt den Kosten/Nutzen-Vergleich, worauf Herr Dr. Wehling Einsparungen von ca. 90.000 € pro Jahr bestätigt. Diese stünden zu den vergleichsweise geringen Ausgaben in einem lohnenswerten Verhältnis zu einander.

Der Stv. Wagner dankt den Herren Gleim und Dr. Wehling für Ihre Vorträge und gute Arbeit.

---

### 4 Erweiterung der städt. Tageseinrichtung für Kinder Flensburger Straße 39 um eine Gruppe durch Umbau der früheren Hausmeisterwohnung im Dachgeschoss

##### **Vorlage: VO/1232/13**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wird ungeändert beschlossen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit

---

### 5 Neubau und Inbetriebnahme einer sechsgruppigen städtischen Tageseinrichtung für Kinder Kohlstr. 122

##### **Vorlage: VO/1233/13**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wird ungeändert beschlossen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit

---

### 6 Inbetriebnahme einer dreigruppigen städtischen Tageseinrichtung für Kinder Leibuschstr. 37

##### **Vorlage: VO/1234/13**

Herr Dr. Flunkert korrigiert die Angabe zur Änderung des Bebauungsplans.

Zwischenzeitlich habe die Bauordnung mitgeteilt, dass eine Änderung des Bebauungsplans nicht notwendig sei.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wird ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit

---

**7 Wirtschaftsplan GMW 2014**

**Vorlage: VO/0108/14**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wird ungeändert beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmigkeit bei einer Enthaltung von Stv. Todtenhausen (FDP-Fraktion).

---

**8 Multifunktionale Sport- und Eventfläche für den aufgegebenen Sportplatz / die Turnhalle am Stadion Zoo**

**Vorlage: VO/0123/14**

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wurde abschließend zur Kenntnis genommen. Die Mitglieder des Ausschusses wurden ohne Abstimmung angehört, weil die Entscheidung bereits am Vortag im Ausschuss für Stadtentwicklung, Wirtschaft und Bauen getroffen wurde.

---

**9 Antrag zur Tagesordnung: Sachstand zu den geplanten Erhöhungen der Mieterträge des GMW**

**Vorlage: VO/0138/14**

Auf die Frage des Stv. Todtenhausen hin, erläutern Herr Dr. Flunkert und Herr Baumer, dass es sich bei der mittelfristigen Prognose des GMW im Wirtschaftsplan um unterstellte Werte über einen Zeitraum von fünf Jahren handele. Im Vergleich dazu werde der städt. Haushaltsplan lediglich für die Jahre 2014/2015 durch den Rat beschlossen. Insofern ergebe sich die Zuständigkeit des Oberbürgermeisters für die Beantwortung der aufgeworfenen Fragen. Außerdem, ergänzt der Stv. Wagner, seien kleine Anfrage immer durch den Oberbürgermeister zu beantworten.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wurde ohne Beschluss entgegengenommen.

---

**10 Investoren-Modell TfK Arrenberger Str.**

**Vorlage: VO/0149/14**

Der Stv. Wagner möchte gerne beantwortet wissen ob es sich bei diesem Modell um ein Pilotprojekt handele. Herr Dr. Flunkert führt daraufhin aus, dass man sich, um in möglichst kurzer Zeit das Defizit an Betreuungsplätzen auszugleichen, eines Modells der Stadt Dortmund bedient habe, das er als notwendiges Modell für die Zukunft erachte. Man sehe so die Möglichkeit, ergänzt Herr Baumer, im Bezirk Arrenberg Flächen des GMWs zu erhalten, die ansonsten stark rückläufig seien.

Beschluss des Betriebsausschusses Gebäudemanagement vom 13.02.2014:

Die Vorlage wird ohne Beschluss entgegengenommen.

---

**11 Sachstand Zoogastronomie**

Herr Dr. Flunkert berichtet kurz zum aktuellen Sachstand der Gastronomensuche für den Zoo. In Abstimmung u. a. mit dem Vorsitzenden des Kulturausschusses und des Zoo-Fördervereins, der Zooleitung und –verwaltung sowie der Bezirksbürgermeisterin habe man sich einstimmig für einen Bewerber aus Wuppertal entschieden.

Herr Hadasch informiert sich über das Preisniveau der angebotenen Produkte, woraufhin Herr Dr. Flunkert bestätigt, dass eine Preisliste Bestandteil des Pachtvertrags sei um ein bezahlbares Angebot sicherstellen zu können. Man habe sich für das beste Konzept entschieden ergänzt er auf die Frage des Stv. Todtenhausen hin. Man habe im Vorfeld jedoch bereits Vorgaben festgelegt die durch die Bewerber zu gewährleisten waren.

Der Stv. Hartwig erbittet eine Information zum Umgang mit durch Besucher mitgebrachte Speisen und Getränke. In einzelnen Bereichen der Zoogastronomie, bspw. auf der Terrasse, sei es erlaubt mitgebrachte Speisen und Getränke zu verzehren führt Herr Dr. Flunkert aus.

Aufgrund der Erfahrung mit dem vorherigen Pächter sehe der Stv. Izgi die Notwendigkeit eine entsprechende Kündigungsklausel in den Pachtvertrag aufzunehmen. Dem werde insofern Rechnung getragen, erklärt der Betriebsleiter, als dass der Vertrag eine anfängliche Laufzeit von drei Jahren ausweise und nur in beiderseitigem Einverständnis verlängert werde.

---

**12**

**Verschiedenes**

Der Vorsitzende Herr Schulz dankt allen Mitgliedern des Ausschusses für die konstruktive Zusammenarbeit in der nun endenden Wahlperiode. Außerdem verabschiedet er Herrn Stv. Pott, der nicht wieder für den Rat kandidieren werde.

Marc Schulz  
Vorsitzender

Nadine Birkenstock  
Schriftführer/in